

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym
bez negocjacji na zadanie pn:

**Zakup lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego
dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Starym Żmigrodzie**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3
ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych
(tj.Dz.U.2021.1129 z późn.zm.)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem strony internetowej:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

Zamawiający zwraca uwagę, że na potrzeby niniejszego postępowania Urząd Gminy w Nowym
Żmigrodzie udostępnił Zamawiającemu elektroniczną skrzynkę podawczą (ESP) :
/8asbg540wk/SkrytkaESP

*Zatwierdza w dniu 7 maja 2022r. wraz z załącznikami:
Wojciech Palcar – Prezes OSP Stary Żmigród
(Kierownik Zamawiającego)*

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Ochotnicza Straż Pożarna w Starym Żmigrodzie z siedzibą: Stary Żmigród 151, 38-230 Nowy Żmigród
NIP: 685-21-34-993 REGON: 371168440 TELEFON: 888 592 434

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej na ePUAP: /8asbg540wk/SkrytkaESP

Adres strony internetowej Zamawiającego: <https://nowyżmigrod.eu/index.php/pl/ochotnicza-straz-pozarna>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania-platformy:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

<http://www.nowyżmigrod.biuletyn.net/>

2. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ:

2.1. W zakresie wynikającym z niniejszej SWZ, na podstawie art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021.1129 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”, w imieniu zamawiającego działa pełnomocnik:

Gmina Nowy Żmigród z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród

Adres poczty elektronicznej: sylwia@nowyżmigrod.eu

Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.nowyżmigrod.biuletyn.net/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania-platformy:

<https://miniportal.uzp.gov.pl>

<http://www.nowyżmigrod.biuletyn.net/>

2.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> ePUAPu

<https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: sylwia@nowyżmigrod.eu

Komunikując się za pośrednictwem ePUAP należy w polu „Wpisz nazwę odbiorcy” wpisać nazwę odbiorcy, tj. Urząd Gminy Nowy Żmigród .

2.3. Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania, gdzie umieści stosowny dokument wraz z oznaczeniem daty jego zamieszczenia i tytułem wskazującym na udzielenie odpowiedzi na pytania Wykonawców i wyjaśnień itp.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zamienić SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz : <http://www.nowyżmigrod.biuletyn.net/>

- 2.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”.
- 2.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP)*.
- 2.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularz do komunikacji”, wynosi 150 MB. Zamawiający dopuszcza następujące formaty przesyłanych danych: pdf, doc, docx, xlsx, xml.
- 2.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 2.8. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortal.
- 2.9. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
- 2.10. Ilekroć w niniejszej SWZ jest mowa o:
podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j Dz.U.2020.346);
podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j Dz.U.2020.332).
- 2.11. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie .pdf zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES;
dokumenty sporządzone i przesyłane w formacie innym niż pdf (np.: doc, docx, xlsx, xml) zaleca się podpisywać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie XAdES;
do składania kwalifikowanego podpisu elektronicznego zaleca się stosowanie algorytmu SHA-2 (lub wyższego).

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 3.1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r., Prawo zamówień publicznych /dalej PZP/ (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.). W związku z tym Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 3.2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.).
- 3.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

- 3.4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

4.1 Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Starym Żmigrodzie

4.2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia we własnym zakresie tj. własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko na adres Stary Żmigród 151, 38-230 Nowy Żmigród .

Opis przedmiotu zamówienia:

- a) samochód powinien spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym” (t.j. Dz.U. 2022 poz. 988), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. 2016 poz. 2022 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. 143 poz. 1002 z późn. zm.)
- b) samochód musi posiadać świadectwo dopuszczenia do użytkowania wydane na podstawie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 kwietnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (Dz.U. Nr 85, poz. 553 z 2010 r.). Świadectwo ważne na dzień odbioru.
- c) dopuszczalna masa całkowita podwozia min 4500 kg
- d) Silnik o mocy maksymalnej, minimum 160 KM i maksymalnym momencie obrotowym, minimum 360 Nm, spełniający normę emisji spalin obowiązującą na dzień przekazania pojazdu, pojemność skokowa minimum 2250 cm³.
- e) samochód (podwozie i zabudowa) fabrycznie nowy, rok produkcji nie starszy niż 2022 rok,
- f) napęd 4x2 na oś tylną z fabryczną, mechaniczną blokadą mechanizmu różnicowego, oś napędzana wyposażona w podwójne koła. Opony uniwersalne o pogłębionej rzeźbie bieżnika M+S. Pełnowymiarowe koło zapasowe na wyposażeniu pojazdu.

Dopuszcza się brak stałego zamocowania w pojeździe.

Samochód musi być fabrycznie nowy i być wolny od praw i roszczeń osób trzecich, a także musi posiadać stosowne dokumenty (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnianie wymogów, karty katalogowe producenta zawierające wszystkie parametry techniczno – eksploatacyjne, itp.).

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu dokumentów niezbędnych do rejestracji pojazdu.

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przeszkolenia co najmniej sześciu użytkowników wskazanych przez Zamawiającego w zakresie podstawowej obsługi pojazdu.

Przyjmuje się, że: przed złożeniem oferty wykonawca uzyskał wszelkie niezbędne informacje o przedmiocie zamówienia co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową.

4.3. Szczegółowe dane/wymagania techniczne dla przedmiotu zamówienia zostały określone w załączniku nr 9 do SWZ, pn.: Opis przedmiotu zamówienia „Wymagania techniczne dla lekkiego samochodu pożarniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Starym Żmigrodzie”.

4.4. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji przetargowej zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji przetargowej.

Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają określone przez Zamawiającego wymagania. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardy przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne i inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia, natomiast wskazane marki lub nazwy handlowe określają klasę produktu, a nie konkretnego producenta.

Materiały równoważne w żadnym stopniu nie mogą obniżyć standardu i nie mogą zmienić zasad oraz rozwiązań technicznych przyjętych w dokumentacji projektowej, a tym samym nie mogą powodować konieczności przeprojektowania jakichkolwiek elementów, ani nie mogą pozbawiać Użytkownika żadnych wydajności, funkcjonalności, użyteczności opisanych lub wynikających z dokumentacji przetargowej. Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia zamawiającemu, że oferowane przez niego urządzenia lub materiały są równoważne w stosunku do zaproponowanych w

projekcie. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do oferty materiałów potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń w stosunku do zaproponowanych w projekcie.

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę równoważne wyroby lub produkty mają być fabrycznie nowe, stanowić wyłączną własność Wykonawcy i być wolne od praw i roszczeń osób trzecich, a także muszą posiadać stosowne dokumenty (certyfikat, atest bezpieczeństwa lub deklarację zgodności producenta potwierdzającą spełnianie wymogów, karty katalogowe producenta zawierające wszystkie parametry techniczno – eksploatacyjne, itp.).

Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że oferowane przez niego wyroby lub produkty są równoważne w stosunku do zaproponowanych w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje potwierdzające równoważność oferowanych urządzeń, wyrobów lub produktów w stosunku do zaproponowanych. Zamawiający uzna, czy są one równoważne na etapie oceny złożonych ofert. Użycie materiałów czy urządzeń bez stwierdzenia ich pochodzenia jest niedopuszczalne. Zamontowanie materiałów czy urządzeń, które nie będzie spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględny demontażem na koszt Wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

4.5. Wszelkie zgłoszone uwagi, zastrzeżenia i nieścisłości zauważone w załączonej dokumentacji przetargowej jak również propozycje zastosowania równoważnych rozwiązań technicznych, materiałów, urządzeń i wyrobów zamawiający skonsultuje z właściwymi projektantami.

4.6. Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

34144210-3 Wozy strażackie

5. PODWYKONAWSTWO.

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy .

5.2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy tych podwykonawców.

5.3. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.

5.4. Szczegółowe warunki dot. podwykonawstwa precyzuje także wzór umowy stanowiący **załącznik nr 4 do SWZ.**

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie **5 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

2. Za termin wykonania umowy uznaje się dzień podpisania przez obie strony protokołu zdawczo- odbiorczego bez zastrzeżeń

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO JEJ TREŚCI.

- 7.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 7.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 7.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy PZP oraz wskazanym we wzorze umowy.
- 7.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

8. SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI (NIE DOTYCZY SKŁADANIA OFERT).

- 8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 13), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „**Formularz do komunikacji**” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal.
- 8.2. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, o której mowa w punkcie 8.1. może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: sylwia@nowyzmigrod.eu
- 8.3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

9. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:

- 1) Sylwia Sudyka w zakresie procedury przetargowej, tel. 13/ 44 826 09
e-mail: sylwia@nowyzmigrod.eu
- 2) Wojciech Palcar, Prezes OSP Stary Żmigród – w zakresie przedmiotu zamówienia,
e-mail: edytka3112@interia.eu, tel. 888 592 434

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 10.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 19.07.2022r.
- 10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 10.3 SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

- 1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący **załącznik nr 1** do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.

FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

- 2) Wypełniony **załącznik nr 2** do SWZ, stanowiący **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP** dotyczące odpowiednio:

- a) Wykonawcy;
- b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze współników spółki cywilnej;

- 3) **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (jeżeli dotyczy).

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/yh się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 4) **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez oferowany przedmiot dostawy wymagań określonych w specyfikacji warunków zamówienia tj.:**

- a) Karta Oferowanego Samochodu - zgodnie ze wzorem – **Załącznik nr 1A do SWZ** - stanowiąca opis parametrów techniczno-użytkowych samochodu i wyposażenia,
- b) ważne świadectwo dopuszczenia do użytkowania CNBOP wydane w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących do zapewnienia bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia lub mienia, a także wydania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania (t.j. Dz. U. z dnia 2007 r. nr 143, poz. 1002 z późn. zm.) na oferowany samochód,
- c) świadectwo homologacji typu oferowanego samochodu - potwierdzający parametry podwozia oferowanego samochodu.

2. Zamawiający zaakceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe jeśli potwierdzają one spełnianie określonych przez zamawiającego minimalnych wymaganych parametrów techniczno-użytkowych samochodu i wyposażenia stanowiącego przedmiot dostawy. Ocena w tym zakresie będzie należała do zamawiającego, natomiast to na wykonawcy będzie spoczywał obowiązek udowodnienia równoważności danego dokumentu.

3. Wymagane przez Zamawiającego przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.

4. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone

przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

6. Postanowienia pkt 6 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników.

12. WYJAŚNIENIA I ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ.
- 12.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom nie później niż dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ust. 12.2, po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 12.4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia, bez ujawnienia źródła zapytania, zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.5. Modyfikacja treści SWZ:
 - 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji warunków zamówienia;
 - 2) dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
 - 3) jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

13. ZŁOŻENIE OFERTY.

- 13.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu ofertowym wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 13.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .doc, .docx, .pdf.
- 13.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. Ofertę należy złożyć w oryginale. **Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA.** W przeciwnym razie zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji

otwarcia ofert.

- 13.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika systemu”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
- 13.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia
- Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 13.6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 11.2) SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
- 13.7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.**
- 13.8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „*Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 13.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz.U.2020r. 1913 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawna część należy ten plik zaszyfrować.
- 2) W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

13.11. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć za pośrednictwem miniPortalu w terminie **do dnia 20.06.2022r. do godziny 10.00.**

Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

14. OTWARCIE OFERT.

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.06.2022r. o godzinie 10.30 za pośrednictwem miniPortalu, poprzez ich odszyfrowanie, które jest jednoznaczne z ich upublicznieniem.

Otwarcie ofert odbędzie się w Urzędzie Gminy Nowy Żmigród .

14.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

- 14.3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w pkt 14.1., otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; oraz cenach zawartych w ofertach.

15. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 USTAWY PZP.

15.1. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy PZP

15.2. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1.

15.3. w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835) – dalej „ustawa UK” tj.:

- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UK;
- którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UK;
- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24

- lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UK.
- 15.4. Wykluczenie wykonawcy w okolicznościach wskazanych w pkt 15.1. następuje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 111 ustawy PZP, a w okolicznościach wskazanych w pkt 15.3. następuje na zasadach określonych w art. 7 ustawy UK.
- 15.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 p.z.p.)

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY.

- 16.1. Cena oferty zostanie wyliczona i wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru określonego w **załączniku nr 2** do specyfikacji, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji i jest ona ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r., poz. 1740 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:
- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.*
- § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.*
- W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, opisanego w załączniku nr 9 do niniejszej specyfikacji.**
- 16.2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy od towarów i usług, o których mowa w art. 225 ustawy PZP, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

- 17.1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 1) Wybór oferty niepodlegającej odrzuceniu dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
 - I kryterium: **cena 60%**
 - II kryterium: gwarancja jakości **40%**
 - 2) Liczba uzyskanych punktów w **I kryterium: cena - C** obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena (cena oferty brutto za wykonanie całości zamówienia) spośród badanych ofert;

C_{bad} – cena (cena oferty brutto za wykonanie całości zamówienia) oferty badanej;

- 3) Liczba uzyskanych punktów w **II kryterium: Gwarancja jakości - G** obliczana zostanie poprzez zastosowanie metody polegającej na przyznaniu, w poniżej przedstawiony sposób, ilości punktów za zaoferowanie w Formularzu Ofertowym przez Wykonawcę jednego okresu gwarancji jakości na silnik, podzespoły, zabudowę pożarniczą. Punktacja w kryterium gwarancja jakości przyznawana będzie następująco:

3.1. udzielenie 24 miesiące gwarancji – 0 pkt.

3.2. udzielenie 36 miesięcy gwarancji - 20 pkt

3.3. udzielenie 48 miesięcy gwarancji - 40 pkt

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium 40 pkt.

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca:

- 1) nie wpisze żadnego okresu gwarancji jakości Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udzieli gwarancji jakości na minimalny okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego i przyzna 0 punktów.
 - 2) wpisze okres gwarancji jakości INNY NIŻ WSKAZUJACY NA WYMIENIONE 24, 36, 48 MIESIĘCY Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z SWZ.
 - 3) wpisze inny okres gwarancji na silnik i/lub inny okres gwarancji na podzespoły i/lub inny na zabudowę pożarniczą - Zamawiający przyjmie najkrótszy okres gwarancji jakości na wymagane elementy.
- 17.2. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów - maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria wynosi 100pkt.
- 17.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę najniższą ceną.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY WCELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 18.1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.
- 18.2. Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
- 18.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 18.5. Wykonawcy przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) Umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy PZP oraz poniższych Rozporządzeniach:

- 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020r., poz. 2453);
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020r., poz. 2437).

20. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

20.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

20.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

20.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie.

20.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie dostawy fabrycznie nowego lekkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego.

Przez „jedną dostawę” Zamawiający rozumie jedno odpłatne zamówienie /umowę / kontrakt.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien zawierać dostawy, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu dostaw. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres jego obowiązków.

20.5. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

20.6. Udostępniania zasobów.

a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w

postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- b) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - c) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy będące przedmiotem zamówienia.
 - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – zobowiązanie wg. treści wzoru **Załącznik nr 7 do SWZ**.
- 20.7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w w/w pkt. 20.6. lit d potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy.
- 20.8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 20.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 20.10. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, **Załącznik 2 do SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie

warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – **Załącznik 2a do SWZ.**

20.11. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

(np. konsorcja, spółki cywilne).

- 20.11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 20.11.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 20.11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 20.11.4. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- 20.11.5. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 20.11.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w SWZ
 - b) warunki udziału w postępowaniu określone SWZ winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy występujący wspólnie.
- 20.11.7. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w pkt 11 i pkt 21 w sposób i w trybie tam określonym.
- 20.11.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty podmiotowy środek dowodowy stanowiący oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (zgodnie z art. 117 ust. 4.) – **Załącznik Nr 8 do SWZ.**
- 20.22.9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne. Termin, na jaki winna być zawarta umowa Wykonawców występujących wspólnie, nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 20.11.10. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym i powinna określać w szczególności:
 - a) podmioty składające ofertę i podpisujące umowę;
 - b) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;

- c) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, w tym wskazania podmiotu odpowiedzialnego za prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym (wystawienia faktur);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji jakości i/lub rękojmi);
- e) zakres i wartość dostaw realizowanych przez poszczególnych członków konsorcjum

21. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

1. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE - PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- 1) *W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:*

Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **Załącznik Nr 5;**
- 2) *W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:*
 - a) Oświadczenie o przynależności lub braku do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik Nr 3do SWZ.**
 - b) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z

postępowania wskazanych przez zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. poz.2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia potwierdzającego okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, poprawienia, uzupełnienia, wyjaśnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.

24. WYMAGANIE W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY PZP.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.

Zamawiający nie przewiduje takich wymagań.

27. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.

Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI

ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

31. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ATR. 121 USTAWY PZP.

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

33. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

34. Zgodnie z art. 310 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

35. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Ochotnicza Straż Pożarna w Starym Żmigrodzie e-mail: edytka3112@interia.eu
- 2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Prezesem OSP Stary Żmigród pod adresem e-mail: edytka3112@interia.eu lub na adres siedziby OSP Stary Żmigród 151, 38-230 Nowy Żmigród;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą PZP) oraz – w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą PZP;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP), osoby korzystające z strony internetowej OSP Mytarz oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług;

- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane będą następnie przechowywane w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej, a w przypadku zamówień dofinansowanych ze środków zewnętrznych – przez okres trwałości projektu;
- 6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
- 8) wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- 9) gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);
- 10) wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 1A - Karta oferowanego samochodu.

3. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 2a - wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy, że nie należy/należy do grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 4 - wzór umowy
7. Załącznik nr 5 - wzór wykazu dostaw
8. Załącznik Nr 6 - wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
9. Załącznik Nr 7- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
10. Załącznik Nr 8 - oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4. p.z.p.
11. Załącznik Nr 9 - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym opis minimalnych wymaganych parametrów techniczno-użytkowych samochodu i wyposaż