

Zarządzenie Nr 28/2015
Wójta Gminy Nowy Żmigród
z dnia 07 kwietnia 2015 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej i ustalenia regulaminu pracy komisji do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie

Na podstawie art. 36a ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60 poz. 373 z późn. zm.)

Zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie powołuje się komisję konkursową w składzie:

1. Przedstawiciele organu prowadzącego przedszkole:
 - Radosław Kujawski
 - Piotr Kudłaty
 - Henryk Strzelec
 - Przewodniczący Komisji Konkursowej
 - Radny
 - Radny
2. Przedstawiciele organu sprawującego nadzór pedagogiczny :
 - Witold Wyskiel
 - Justyna Bogaczyk-Zajac
 - Starszy Wizytator
 - Wizytator
3. Przedstawiciele Rady Pedagogicznej szkoły :
 - Elżbieta Pietruś
 - Nauczyciel przedszkola
4. Przedstawiciele rodziców :
 - Justyna Szot
 - Przewodniczący Rady Rodziców
5. Przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego :
 - Edwarda Buczyńska
6. Przedstawiciel Międzyzakładowej Komisji NSZZ „Solidarność” POiW
 - Renata Piątkowska

§ 2. Ustala się regulamin komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

- § 3. Komisja przeprowadzi konkurs w dniu 29 kwietnia 2015 roku.
- § 4. Na Przewodniczącego Komisji konkursowej powołuję Zastępcę Wójta Gminy Pana Radosława Kujawskiego.
- § 5. W skład komisji nie może być powołana osoba będąca współmałżonkiem, krewnym lub powinowatym kandydata.
- § 6. Zadaniem komisji jest wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie.
- § 7. Komisja działa wg regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Grzegorz Bara

KANCELARIA ADWOKACKA
Adwokat mgr Jan Pyzik
38-200 Jasło, ul. Staszica 17
tel. (0-13) 44 636 93, tel.dom. 44 638 99
NIP 685-001-16 02 Regon 147019309

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ
powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko
Dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie

1. Skład komisji konkursowej powołuje Wójt Gminy zgodnie z kryteriami określonymi w art. 36a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
2. Do czynności komisji należy w szczególności :
 - opracowanie i zatwierdzenie wszelkich dokumentów postępowania konkursowego,
 - zapoznanie się z dokumentami złożonymi przez kandydatów i orzekanie czy spełniają oni wymagane kryteria,
 - podejmowanie decyzji o dopuszczeniu kandydatów do udziału w konkursie,
 - ocena propozycji pracy kierowania placówką oświatową ujętych w pisemnych koncepcjach tejże pracy przedstawionych przez kandydatów poprzez prowadzenie indywidualnych rozmów z kandydatami,
 - wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora placówki oświatowej.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji wskazany przez Wójta Gminy w Zarządzeniu Nr 28/2015 z dnia 7 kwietnia 2015 r. w sprawie powołania komisji konkursowej i ustalenia regulaminu pracy komisji do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Przedszkola Gminnego w Nowym Żmigrodzie.
4. Spośród członków komisji przewodniczący wyznacza protokolanta.
5. Do czynności przewodniczącego komisji należy w szczególności organizowanie sprawnego przebiegu pracy komisji, a w tym:
 - zwoływanie posiedzeń komisji oraz przewodniczenie jej obradom,
 - wyznaczenie zadań i czynności poszczególnym członkom komisji /za jej zgodą/ związanych z postępowaniem konkursowym,
 - zarządzanie głosowaniem w toku rozstrzygnięcia wszelkich istotnych kwestii postępowania konkursowego, ogłaszania jego wyników,
 - podpisywania w imieniu komisji korespondencji,
 - nadzór nad protokolowaniem posiedzeń komisji, przechowywanie dokumentów.
6. Termin i miejsce posiedzenia komisji ustala przewodniczący komisji zawiadamiając o tym członków komisji i zainteresowane strony.
7. Imienny skład komisji wpisuje się do protokołu.
W pracach komisji nie bierze udziału członek komisji będący współmałżonkiem, krewnym lub powinowatym kandydata. Przed przystąpieniem do pracy przewodniczący odbiera od członków oświadczenia w tym zakresie. Decyzje komisji podejmowane są w drodze głosowania zwykłą większością głosów z zastrzeżeniem pkt. 8.
8. Komisja konkursowa w trakcie postępowania konkursowego zapoznaje się z dokumentami kandydatów.
W przypadku stwierdzenia, że kandydat nie spełnia wymogów wynikających z przepisów prawa lub nie złożył w terminie wszystkich dokumentów określonych w ogłoszeniu jako obowiązujące kandydaturę się odrzuca.
Z pozostałymi kandydatami przeprowadza się rozmowy o ile są obecni.
9. Po przeprowadzeniu postępowania konkursowego, o którym mowa w pkt. 5

Przewodniczący komisji przeprowadza tajne głosowanie wg zasady, że każdy członek komisji ma 1 głos.

Liczenie głosów odbywa się jawnie przez przedstawienie wszystkim członkom Komisji oddanych kart do głosowania.

10. Uchwały komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 jej składu.
11. Konkurs uważa się za rozstrzygnięty, gdy jeden z kandydatów uzyskał w głosowaniu zwykłą większość głosów.
12. Jeżeli do konkursu zgłosiło się dwóch lub więcej kandydatów, a w wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania żaden z nich nie został wyłoniony jako kandydat na stanowisko dyrektora, przeprowadza się ponowne głosowanie nad dwoma kandydatami, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
Głosowanie odbywa się również, jeżeli do konkursu przystępuje jeden kandydat.
13. Jeżeli żaden kandydat nie uzyska bezwzględnej ilości głosów uznaje się, że kandydat nie został wyłoniony.
W przypadku gdy do konkursu nikt się nie zgłosił lub konkurs nie wyłonił kandydata na dyrektora, Wójt Gminy Nowy Żmigród powierza stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi po zasięgnięciu opinii rady rodziców i rady pedagogicznej oraz poinformowaniu o zamiarze powierzenia stanowiska organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
14. Przewodniczący komisji informuje kandydatów o ilości uzyskanych głosów.
15. Z postępowania konkursowego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie komisji z możliwością wpisania zdania odrębnego w sprawach proceduralnych.
16. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje protokół Wójtowi Gminy wraz z dokumentacją z konkursu.
17. W przypadku uchybień formalno prawnych Wójt Gminy może unieważnić konkurs.
18. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem przyjęcia konkursu przez Wójta Gminy.


WOJT
Grzegorz Bara