

Zarządzenie nr 69/2023
Wójta Gminy Nowy Żmigród
z dnia 18 sierpnia 2023 r.

**w sprawie przeprowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne
w zakresie prawidłowości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości na terenie Gminy Nowy Żmigród**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2022 r., poz. 2556 z późn. zm.), art. 9u ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2023 r., poz. 1469)

Wójt Gminy Nowy Żmigród zarządza, co następuje:

§ 1. 1. Kontrole podmiotów odbierających odpady komunalne w zakresie przestrzegania i stosowania ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U z 2023r., poz. 1469) prowadzone będą przez upoważnione osoby tworzące zespół kontrolny. Zespół kontrolny liczy co najmniej dwie osoby.

2. Upoważnienie do prowadzenia kontroli członkom zespołu kontrolnego wydaje Wójt Gminy Nowy Żmigród.

3. Kontrole przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach prowadzi się zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do Zarządzenia.

4. Do przeprowadzenia kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2023 r., poz. 221 z późn. zm.).

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Referatowi Infrastruktury i Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
Grzegorz Bara

Zasady przeprowadzania kontroli

1. Wójt Gminy Nowy Żmigród jako organ kontroli, zawiadamia przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli na piśmie zgodnie z art. 48 ust. 1, 2 i 3 ustawy Prawo przedsiębiorców. Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli zawiera oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia, oznaczenie przedsiębiorcy, wskazanie zakresu przedmiotowego kontroli, podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia.
2. Kontrole wszczyna się nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia. Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.
3. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie kontrolowanego lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez kontrolowanego w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej na piśmie, z zastrzeżeniem art. 51 ustawy Prawo przedsiębiorców. Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych członkowie zespołu kontrolnego doręczają kontrolowanemu przedsiębiorcy lub osobie przez niego upoważnionej upoważnienia do przeprowadzenia kontroli. Upoważnienie zawiera co najmniej wskazanie podstawy prawnej oznaczenie organu kontroli, datę i miejsce wystawienia imię i nazwisko pracownika organu kontroli, uprawnionego do wykonywania kontroli oraz, oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą, określenie zakresu przedmiotowego kontroli, wskazanie daty rozpoczęcia kontroli podpis osoby udzielającej upoważnienia z podpisem zajmowanego stanowiska lub funkcji, pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy.
4. Przedsiębiorca jest obowiązany niezwłocznie okazać zespołowi kontrolnemu książkę kontroli albo kopie odpowiednich jej fragmentów lub wydruki z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczone przez siebie za zgodność z wpisem w książce kontroli. Zespół kontrolny dokonuje wpisu w książce kontroli.
5. Zakres przedmiotowy kontroli - będzie obejmował prawidłowość realizowanych przez przedsiębiorcę usług odbierania odpadów komunalnych, zakres kontroli może obejmować:
 - a) Spełnianie przez przedsiębiorcę wymogów zawartych w art. 9d Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
 - b) Jakości i prawidłowości świadczonych usług.
 - c) Kontroli ważenia samochodów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Nowy Żmigród przed zbiórką odpadów oraz po ich załadunku, przed dostarczeniem ich do uprawnionej instalacji komunalnej oraz do sortowni odpadów zmieszanych i z selektywnej zbiórki.
 - d) Działalności przedsiębiorcy pod kątem jej legalności w związku z prowadzonym przez Wójta Gminy Nowy Żmigród Rejestrem Działalności Regulowanej.
 - e) Zgodności wykonywanej działalności z wpisem do Rejestru Regulowanego prowadzonego

przez Wójta Gminy Nowy Żmigród.

6. Z przeprowadzonej kontroli zespół kontroli sporządza protokół kontroli, który podpisują członkowie zespołu kontrolnego oraz kontrolowany przedsiębiorca lub osoba przez niego upoważniona, obecna w czasie kontroli. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kontrolowany podmiot, fakt ten powinien zostać odnotowany przez zespół kontrolny w protokole kontrolnym z podaniem przyczyny odmowy jego podpisania.


WÓJT
Grzegorz Bara