

Projekt wójta z dnia

Uchwała Nr

Rady Gminy Nowy Żmigród

z dnia

W sprawie przekazania nieruchomości mienia komunalnego w miejscowości Nowy Żmigród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994)

Rada Gminy uchwała, co następuje :

§ 1

Wyrazić zgodę na użyczenie na czas nieoznaczony na rzecz Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Nowym Żmigrodzie nieruchomość mienia komunalnego położoną w Nowym Żmigrodzie obejmującą działkę o numerze ewidencyjnym 762 zabudowaną budynkami wielofunkcyjnymi wraz z infrastrukturą.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



Projekt wójta z dnia

Uchwała Nr

Rady Gminy Nowy Żmigród

z dnia

W sprawie przekazania nieruchomości mienia komunalnego w miejscowości Nienaszów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994)

Rada Gminy uchwała, co następuje :

§ 1

Wyrazić zgodę na użyczenie na czas nieoznaczony na rzecz Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Nowym Żmigrodzie i Ochotniczej Straży Pożarnej w Nienaszowie nieruchomość mienia komunalnego położoną w Nienaszowie stanowiącą budynek wielofunkcyjny wraz z infrastrukturą i przynależnym gruntem obejmującym działki o numerach ewidencyjnych 576/1, 577/5, 446/3 oraz część działek nr 576/2, 577/6, 577/9, 577/10 oznaczonych na planie sytuacyjnym kolorem czerwonym stanowiącym załącznik nr 1.

§ 2

Tracą moc Uchwała Nr VI/76/99 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 30 kwietnia 1999 roku w sprawie przekazania nieruchomości mienia komunalnego w miejscowości Nowy Żmigród i Nienaszów.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia



UCHWAŁA NR
RADY GMINY W NOWYM ŻMIGRODZIE
z dnia

w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018., poz. 994, z późn.zm.), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018., poz. 1508 z późn.zm.) Rada Gminy w Nowym Żmigrodzie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program osłonowy w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania w szkole i domu” na lata 2019-2023, który stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie Nr XLI/280/2014 z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego w zakresie dożywiania dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Nowy Żmigród „Pomoc gminy w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 r.



Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie

z dnia

PROGRAM OSŁONOWY W ZAKRESIE DOŻYWIANIA
„POMOC GMINY W ZAKRESIE DOŻYWIANIA -
POSIŁEK W SZKOLE I W DOMU” NA LATA 2019-2023

I . Podstawa prawna programu

Program „Pomoc gminy w zakresie dożywiania - posiłek w szkole i w domu” jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust.2 pkt 4 ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ustawy o pomocy społecznej.

Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Gminy w Nowym Żmigrodzie w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 2018 r., poz. 1007). Program będzie realizowany w latach 2019-2023 i obejmie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Nowy Żmigród.

II . Cel programu

Celem Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych pochodzących z rodzin posiadających niskie dochody lub znajdujących się w trudnej sytuacji.

Program jest elementem polityki społecznej w zakresie:

- poprawy poziomu życia rodzin o niskich dochodach;
- poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży;
- kształtowania właściwych nawyków żywieniowych.

III . Ocena sytuacji warunkująca realizację programu

W 2017 r. z pomocy społecznej z tytułu ubóstwa w Gminie Nowy Żmigród skorzystało 221 rodzin, a liczba osób w tych rodzinach wyniosła 738. W 2017 r. rzeczywista liczba osób objętych programem dożywiania wyniosła 626 osób. W III kwartale 2018 r. objęto wsparciem 548 osób. W 2017 r. w szkole objęto dożywianiem 291 dzieci natomiast na koniec III kwartału 2018r. liczba objętych dożywianiem dzieci w szkołach wyniosła 230.

Ubóstwo rodzin, zjawisko niedożywiania dzieci i uczniów, a także znaczące wydatki na żywność pogarszają standard życia rodzin, a tym samym ograniczają możliwość zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych pozostających na ich utrzymaniu dzieci.

Wobec tego objęcie dzieci i uczniów zgłaszających chęć zjedzenia posiłku pozwoli na zabezpieczenie ich podstawowych potrzeb żywieniowych. W tym stanie rzeczy oraz wymogów ustanowieniu programu osłonowego na poziomie gminy staje się jak najbardziej zasadne wprowadzenie niniejszego programu osłonowego.

IV . Podmioty realizujące program

Program realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie jako samorządowa jednostka pomocy społecznej we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy (szkoły podstawowe, przedszkole) oraz szkołami lub przedszkolami prowadzonymi przez inne samorządy gminne, a także podmiotami prowadzącymi szkoły lub przedszkola niepubliczne, do których uczęszczają dzieci i młodzież z terenu gminy Nowy Żmigród. Koordynatorem programu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie.

V . Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

Program ma charakter modułowy. W jego skład wchodzi trzy moduły, z których każdy ma charakter indywidualny i kierowany jest do innego adresata.

1. MODUŁ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

Ze środków przekazanych w ramach Programu gminy udzielają wsparcia osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wys. 150 % kryterium, którym mowa w art. 8 w/w ustawy.

W ramach programu udziela się wsparcia:

- 1) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej;
- 2) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej:

- w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy uczeń albo dziecko nie spełnia wymagań, o których mowa powyżej, a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje ośrodek pomocy społecznej o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku.

Przyznanie takiej pomocy odbywa się bez wydania decyzji administracyjnej przyznającej posiłek oraz bez przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Liczba dzieci i uczniów, którym ma być udzielona pomoc w w/w formie, nie może przekroczyć 20 % liczby uczniów i dzieci dożywianych w przedszkolach i szkołach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym na podstawie decyzji administracyjnych, z wyłączeniem miesiąca września, gdzie za poprzedni miesiąc przyjmuje się miesiąc czerwiec.

2. MODUŁ DLA OSÓB DOROSŁYCH

Ze środków przekazywanych w ramach Programu gminy udzielają wsparcia w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku i żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych osobom spełniającym warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150 % kryterium, o którym mowa w art. 8 w/w ustawy, osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia

12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w szczególności osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym.

Gmina może zorganizować dowóz posiłków dla tych grup mieszkańców gminy.

3. MODUŁ ORGANIZACJI STOŁÓWEK ORAZ MIEJSC SPOŻYWANIA POSIŁKÓW W SZKOŁACH

Moduł 3 dotyczy wzmocnienia opiekuńczej funkcji szkoły poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

Finansowanie programu

Program jest finansowany ze środków własnych gminy oraz dotacji z budżetu państwa otrzymanej w ramach dofinansowania wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Monitoring programu

Z realizacji programu sporządzana jest roczna informacja, będąca elementem składowym rozliczenia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 przyjętego uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. (M.P. z 2018 r., poz.1007).

**Uchwała Nr III/.../2018
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia ... grudnia 2018 roku**

**w sprawie powierzenia Zastępcy Wójta reprezentowania Gminy Nowy Żmigród
w Zgromadzeniu Związku Gmin Dorzecza Wisłoki**

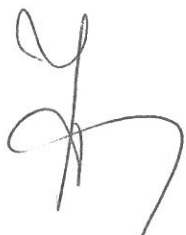
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 12 i art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 z późn. zm.), po rozpatrzeniu wniosku Wójta Gminy Nowy Żmigród

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Powierza się Panu Radosławowi Kujawskiemu – Zastępcy Wójta reprezentowanie Gminy Nowy Żmigród w Zgromadzeniu Związku Gmin Dorzecza Wisłoki, pod nieobecność Wójta Gminy Nowy Żmigród

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WÓJT GMINY
38-230 Nowy Żmigród
pow. Jasło
woj. podkarpackie

Nowy Żmigród 19.12.2018r.

Rada Gminy Nowy Żmigród

Wniosek

Działając na podstawie art. 70 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) zwracam się z wnioskiem o powierzenie panu Radosławowi Kujawskiemu – Zastępcy Wójta reprezentowania Gminy Nowy Żmigród w Zgromadzeniu Związku Gmin Dorzecza Wisłoki pod nieobecność Wójta Gminy Nowy Żmigród.

WÓJT
Grzegorz Bara

Uchwała Nr
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 2018 r.

w sprawie uchylecia uchwały własnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm) art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c, ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwała, co następuje:

§ 1. Uchyła się uchwałę własną Nr II/11/2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**Uchwała Nr
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 2018 r.**

**w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Nowy Żmigród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 3, 4 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowy Żmigród stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3. Traci moc uchwała Nr L/324/10 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 30 września 2010 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY NOWY ŻMIGRÓD

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowy Żmigród.

§ 2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 3. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „umowa”, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub/i odprowadzanie ścieków.

§ 4. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, w szczególności: Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, Odbiorca usług, zdefiniowane zostały w ustawie.

ROZDZIAŁ II MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

§ 5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne na podstawie zawartej umowy i warunków technicznych wykonywania usług:

1) dostarcza Odbiorcy usług wodę:

- a) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, zgodnie z rozporządzeniem ministra właściwego do spraw zdrowia.
- b) pod ciśnieniem nie niższym niż 0,06 MPa w miejscu włączenia do sieci.
- c) w ilości 1,5 m³/h, w sposób ciągły i niezawodny .

2) odbiera ścieki wprowadzone do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnymi przepisami, w ilości nie mniejszej niż 1,5 m³/h.

§ 6. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i przemysłowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

ROZDZIAŁ III WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 7. 1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Odbiorcą usług.

2. Zawarcie umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, na pisemny wniosek tej osoby.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy.

2. W przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji wnioskodawca przedstawia Przedsiębiorstwu odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

3. W przypadku korzystania z nieuregulowanego stanu prawnego, wnioskodawca określa swój status do zajmowanej nieruchomości w formie oświadczenia.

§ 9. 1. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi umowa, o której mowa powyżej, jest zawierana z ich właścicielem lub zarządcą.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę, o której mowa powyżej także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli spełnione są warunki określone w ustawie.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo udostępnia przyszłemu odbiorcy w swojej siedzibie informację konsumencką.

2. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy.

§ 11. Miejszem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, tj. dostawy wody lub odbioru ścieków jest granica własności przyłączy, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ IV

SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH

§ 12. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z Odbiorcami usług na podstawie określonych obowiązujących cen i stawek opłat. Taryfy sporządzone są przez Przedsiębiorstwo przy zastosowaniu obowiązujących przepisów prawnych. Taryfy mogą określać ceny i stawki dla kilku grup odbiorców.

§ 13. Długość okresu obrachunkowego określa umowa.

§ 14. Umowa zawiera ceny i stawki opłat wynikające z aktualnej taryfy.

§ 15. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

3. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie Odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

§ 16. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, które mają zawartą odrębną umowę z Przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ V

WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI

§ 17. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa do Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać, co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i/lub z której będą odprowadzane ścieki,

w szczególności określenie sposobu zagospodarowania i przeznaczenia.

§ 18. Do wniosku, o którym mowa w § 17 osoba, która ubiega się o przyłączenie nieruchomości do sieci, powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.

§ 19. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie 30 dni od otrzymania wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 17, wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
- 2) zawierać informację o konieczności przeprowadzenia prób i odbiorów częściowych oraz końcowego, przy udziale Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego,
- 3) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

3. Dokument, o którym mowa w ust. 1 może określać:

- 1) parametry techniczne przyłącza,
- 2) miejsce zainstalowania wodomierza głównego, wodomierza mierzącego ilość wody bezpowrotnie zużytej lub urządzenia pomiarowego.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

5. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą dokona odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

§ 20. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli zostało ono wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi i uzgodnioną dokumentacją, jak też nie dostarczono do Przedsiębiorstwa kompletu wymaganej dokumentacji.

2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym i/lub kanalizacyjnym.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH

§ 21. 1. Odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług w siedzibie Przedsiębiorstwa.

§ 22. 1. Poziom dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, które zawierają planowany zakres usług wodociągowo-kanalizacyjnych.

2. Dostęp do usług Przedsiębiorstwa uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych takimi jak: ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

3. Szczegółowe techniczne warunki dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych ustalane są odrębnie dla każdego przypadku i określone w warunkach przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej o których mowa w rozdz. 5 niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ VII SPOSÓB DOKONYWANIA PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO- KANALIZACYJNE ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 23. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz projektem przyłącza.

2. Odbiór techniczny jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
4. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru, nie dłuższy niż 7 dni od daty zgłoszenia.

§ 24. 1. Podczas odbioru przyłącza sporządzany jest protokół odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji, powinien on zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru,
 - 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
 - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
 - 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
 - 5) podpisy członków komisji.
2. Przekazanie protokołu odbioru przyłącza i dopuszczenia do eksploatacji osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci nastąpi po dostarczeniu Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyłącza.

ROZDZIAŁ VIII

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 25. 1. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody,
 - 2) stopniu przewidywanego obniżenia jakości wody,
 - 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków,
- w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.
2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i wskazując jego lokalizację, informuje Odbiorców o możliwości korzystania z tego punktu.
3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, Przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie Odbiorców o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania.
4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku stosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

ROZDZIAŁ IX

STANDARD OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG, W TYM SPOSOBY ZAŁATWIANIA REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI W SZCZEGÓLNOŚCI ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia bieżące udzielanie informacji w siedzibie biura, za pośrednictwem telefonu lub elektronicznych środków przekazu.

2. Odbiorca usług ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego:
- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług,
 - 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorców usług dokumentów,
 - 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach i przerwach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

§ 27. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej w terminie 14 dni od zdarzenia ją uzasadniającego.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia Przedsiębiorstwu w inny sposób. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

4. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwiska lub nazwę firmy Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby,
- 2) opis przedmiotu reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację.

5. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

§ 28. 1. Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.

2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust.

1, w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostawia się w aktach Przedsiębiorstwa ze skutkiem ich doręczenia.

§ 29. 1. W przypadku opóźnienia z wpłatą należności Przedsiębiorstwo wystawia upomnienie.

2. Upomnienie może zostać wysłane Odbiorcy nie częściej, niż raz w miesiącu.

ROZDZIAŁ X

WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 30. 1. Warunki dostarczania przez Przedsiębiorstwo wody na cele przeciwpożarowe muszą być w szczególności zgodne z przepisami o ochronie przeciwpożarowej, a także przepisami wydanymi przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych określającymi sposoby i warunki ochrony przeciwpożarowej zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ustala, w porozumieniu z miejscowym komendantem Państwowej Straży Pożarnej, miejsca i warunki poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z uwzględnieniem warunków technicznych i wymagań związanych z wykonywaniem przez Przedsiębiorstwo zadań w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi.

3. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, którymi woda dostarczana jest do innych Odbiorców usług, jednostka niezwłocznie przekazuje Przedsiębiorstwu informację o ilości pobranej wody.

§ 31. 1. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne obciąża gminę, na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem nieopomiarowanych punktów jej poboru, o którym mowa w § 30 ust. 3, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej lub upoważnionego pracownika Gminy.

Uzasadnienie

Na terenie Gminy Nowy Żmigród obowiązuje Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków uchwalony Uchwałą Nr L/324/10 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 30 września 2010 r.

Przyczyną zmiany Regulaminu jest konieczność dostosowania jego treści do obecnego brzmienia ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, znowelizowanej na mocy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180).

Zgodnie z art. 8 ust. 1 i 2 ustawy nowelizującej oraz nowym brzmieniem art. 19 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne opracowują i przedstawiają Radzie Gminy projekty regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków, w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie nowelizacji.

Następnie, w terminie 2 miesięcy od przedstawienia projektów, Rada Gminy dokonuje ich analizy i przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projekt nowego regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zawiadamiając o powyższym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. W związku z powyższym Rada Gminy Nowy uchwala z dnia XLIV/326/2018 z dnia 28 czerwca 2018 r. przyjęła projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Nowy Żmigród

Rada Gminy Nowy Żmigród dostosowała Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków zgodnie z zaleceniami postanowienia Nr RZ.RET.070.2.77.2018.PP z dnia 3.10.2018 r. Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie.

Wobec powyższego niezbędne stało się podjęcie niniejszej uchwały.

**UCHWAŁA Nr/..../2018
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 28 grudnia 2018 r.**

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Nowy Żmigród na 2019 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 4¹ ust. 1, ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwała, co następuje:

- § 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Nowy Żmigród na 2019 rok w brzmieniu jak Załącznik Nr 1 do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2019 roku.



Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr/....../2018
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 28.12.2018 r.

**Gminny Program Profilaktyki
i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych
oraz
Przeciwdziałania Narkomanii
na rok 2019**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Program określa sposoby realizacji zadań własnych Gminy Nowy Żmigród, o których mowa w art. 4¹ ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2317 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030 z późn. zm.). Program będzie realizowany również w oparciu o ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1390 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) i ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.).

Program jest spójny z zadaniami określonymi w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Nowy Żmigród.

Zgodnie z zapisami art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy.

W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych;
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń, osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
6. wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Zgodnie z art. 10 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, przeciwdziałanie narkomanii należy do zadań własnych gminy.

W zakresie narkomanii zadania te są następujące:

1. zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy narkomanii, pomocy psychospołecznej i prawnej;
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach wychowawczych i socjoterapeutycznych;
4. wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii;
5. pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętych ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Realizacja powyższych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Nowy Żmigród.

Podstawowe cele Programu to:

1. Monitorowanie problemów alkoholowych i narkotykowych w Gminie Nowy Żmigród.
2. Zwiększenie dostępności do alternatywnych form spędzania wolnego czasu.
3. Dążenie do zmian zachowań i postaw wobec alkoholu zwłaszcza u osób młodych.
4. Ograniczenie spożycia napojów alkoholowych.
5. Realizowanie programów profilaktycznych, informacyjnych i edukacyjnych wpływających na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia, w szczególności wśród młodzieży i grup podwyższonego ryzyka.
6. Zwiększanie skuteczności i dostępności terapii dla osób uzależnionych od alkoholu, i narkotyków oraz członków ich rodzin.
7. Edukacja w zakresie nowoczesnych metod profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

8. Pomoc prawna i psychologiczna dla rodzin osób nadużywających alkoholu (w szczególności w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie).
9. Wspieranie działalności środowisk niosących pomoc osobom z problemami uzależnień.
10. Zwiększenie dostępności i skuteczności terapii w zakresie nowoczesnych metod rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych.
11. Prowadzenie profilaktycznej działalności w tworzeniu zdrowego stylu życia poprzez organizowanie zajęć kulturalno – sportowych.
12. Kontrola rynku napojów alkoholowych zwłaszcza w kontekście przestrzegania zakazu sprzedaży nieletnim.

Obok zadań dotyczących profilaktyki alkoholowej, Program zawiera również zadania własne Gminy w obszarze profilaktyki i terapii narkomanii, wynikające z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii. Narkomania to patologiczne zjawisko społeczne, uzależnienie spowodowane krótszym lub dłuższym zażywaniem leków (głównie przeciwbólowych środków narkotycznych), albo innych środków uzależniających. Od kilku lat narkomania utraciła swój marginalny charakter, dotyczący jedynie wąskiego kręgu zbuntowanej młodzieży, stając się zjawiskiem coraz bardziej powszechnym i obecnym. Skala zjawiska wzrasta, obejmując coraz młodsze dzieci. Sytuację utrudnia fakt, iż wykrywalność uzależnienia we wczesnym stadium jest sporadyczna. Powodem jest różnorodność stosowanych środków oraz brak wiedzy opiekunów. Problem ten staje się dzisiaj bardziej powszechny w szkołach, dyskotekach i innych miejscach, w których można w sposób łatwy i anonimowy sprzedać czy zażyć narkotyki. Z przeprowadzanych w kraju badań wynika, że problem narkomanii w stosunku do innych dysfunkcji społecznych, takich jak alkoholizm, przemoc i bezrobocie, jest znacznie mniejszy. Większość respondentów nie zetknęła się nigdy z osobami zażywającymi bądź rozprowadzającymi narkotyki. Nie oznacza to jednak, że problemu nie ma i nie należy się nim zajmować. Zamieszczenie zadań wynikających z dwóch odrębnych przepisów w jednym Programie wynika przede wszystkim z faktu, że do znacznej części problemów będących skutkiem nadmiernego spożywania alkoholu czy brania używek można zaproponować zbieżne działania profilaktyczne. Wyniki różnorodnych badań, obserwacja zachowań młodych ludzi oraz rekomendacje Światowej Organizacji Zdrowia wskazują na potrzebę zintegrowanego podejścia do profilaktyki używania substancji psychoaktywnych. Szczególnie młodzi ludzie mają tendencje do podejmowania zachowań ryzykownych dla zdrowia, do których należy przede wszystkim eksperymentowanie z narkotykami, nikotyną i alkoholem. Zasadnym jest stworzenie programu dotyczącego profilaktyki zachowań ryzykownych szkodliwych dla

zdrowia oraz łączenie różnorodnych form profilaktyki podejmowanych wobec młodego pokolenia. Działania realizowane w ramach Programu będą się koncentrowały m.in. na osłabieniu czynników ryzyka, kształtowaniu więzi rodzinnych, rozwijaniu zainteresowania nauką szkolną, czy wzmacnianiu do respektowania obowiązujących norm i wartości. Jednym z priorytetowych zadań Programu jest udzielanie pomocy dzieciom z rodzin z problemem uzależnień. Nie mogąc liczyć na wsparcie ze strony najbliższych powinny mieć zapewnioną pomoc z zewnątrz. Podejmowane będą również działania edukacyjne adresowane do rodziców, których celem będzie wspieranie abstynencji dzieci, pomoc w rozwiązywaniu trudnych problemów oraz rozwijanie umiejętności wychowawczych rodziców.

II. DIAGNOZA STANU PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH (ALKOHOLIZMU, NARKOMANII, PRZEMOCY W RODZINIE)

Na podstawie dokumentów, sprawozdań oraz informacji uzyskanych od organizacji i instytucji zajmujących się głównie lub pobocznie problemami uzależnień, a także uwzględniając doświadczenia na polu profilaktyki uzależnień, przyjmuje się jako bazę wyjściową dla dalszych działań następujące dane:

1. Pomoc socjalna

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie w 2018 r. objął różnymi formami pomocy finansowej 13 rodzin, w których występują problemy alkoholowe. Pomoc ta to wypłaty zasiłków okresowych i celowych, takich jak zakup: odzieży, opału, leków.

2. Dane z Gminnego Punktu Konsultacyjnego w Nowym Żmigrodzie

Na podstawie dokumentacji z dyżurów w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym stwierdza się, że w 2018 roku z poradnictwa w Punkcie Konsultacyjnym skorzystało 8 osób (7 kobiet i 1 mężczyzna), którym udzielono 36 porad. Były to osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu, doznające przemocy domowej oraz znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej. Nie udzielano porad osobom z problemami narkomanii, ponieważ takie nie zgłaszały się po pomoc do Gminnego Punktu Konsultacyjnego.

3. Dane z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2018 roku wpłynęło 25 wniosków o podjęcie działań motywujących do leczenia odwykowego osób nadużywających alkoholu. Wnioski do Komisji zostały skierowane przez Komisariat Policji

w Nowym Żmigrodzie (10 wniosków) oraz rodziny osób nadużywających alkoholu (15 wniosków). Komisja skierowała 20 wniosków do biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu oraz sporządziła 14 wystąpień do Sądu Rejonowego w Jaśle - Sąd Rodzinny, w sprawie orzeczenia obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.

4. Dostępność napojów alkoholowych

Uchwała nr XLVI/335/2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 17 sierpnia 2018 r. określa maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Nowy Żmigród. W poniższej tabeli zestawiono liczbę zezwoleń, z których korzystają przedsiębiorcy w 2018 r. wraz z obowiązującym na terenie gminy limitem.

| Dostępność napojów alkoholowych w Gminie Nowy Żmigród w 2018 roku (stan na dzień 17.12.2018 r.) | | | |
|--|---|---------------------------------------|---|
| Rodzaj posiadanego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych | | Liczba wykorzystanych zezwoleń | Obowiązujący limit liczby zezwoleń |
| Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży | zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo | 24 | 39 |
| | zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) | 24 | 39 |
| | zawierających powyżej 18% alkoholu | 20 | 39 |
| Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży | zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwo | 7 | 11 |
| | zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) | 4 | 11 |
| | zawierających powyżej 18% alkoholu | 2 | 11 |

5. Stan zasobów w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

W związku z tym, że na terenie Gminy Nowy Żmigród nie ma placówek specjalistycznych leczenia odwykowego, osoby podejmujące takie leczenie korzystają ze świadczeń Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Jaśle ul. Baczyńskiego 20 A oraz Poradni Leczenia Uzależnień w Jaśle ul. Szopena 38, jak również z innych ośrodków na terenie kraju. Podstawowe formy pracy Ośrodka to terapie indywidualne i grupowe opierające się o metody psychoterapeutyczne.

Inne formy pomocy, działań profilaktycznych i doradczych, realizowane w oparciu o posiadane zasoby:

- Gminny Punkt Konsultacyjny, w którym 2 razy w miesiącu pełni dyżury terapeuta ds. uzależnień. Punkt jest miejscem pierwszego kontaktu dla osób zgłaszających zaistniałe kryzysowe sytuacje związane z problemem

alkoholowym, narkomanią. Terapeuta udziela porad, prowadzi rozmowy motywujące do podjęcia leczenia, podejmuje interwencje na rzecz osób dotkniętych przemocą domową. W tym zakresie utrzymuje współpracę z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Komisariatem Policji, Sądem Rodzinnym, kuratorem zawodowym i kuratorami społecznymi oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, - organizowanie zajęć opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Szkoły jako alternatywne formy spędzania wolnego czasu przez dzieci i młodzież, zmniejszające ryzyko kontaktu z substancjami psychoaktywnymi.

Dla zapewnienia właściwej realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r. należy kontynuować działania podjęte w latach ubiegłych zwracając szczególną uwagę na:

- zapobieganie powstawaniu problemów alkoholowych i zagrożeń społecznych w gminie Nowy Żmigród;
- ograniczenie populacji osób pijących ryzykownie i szkodliwie;
- zwiększenie skuteczności oddziaływań w zakresie profilaktyki problemów alkoholowych i innych problemów społecznych w szczególności skierowanej do uczniów szkół podstawowych;
- właściwą organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży przy współpracy ze szkołami, placówkami kulturalnymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami;
- promowanie trzeźwych obyczajów i postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii;
- stała współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się zapobieganiem narkomanii.

III. ZADANIA I SPOSOBY REALIZACJI PROGRAMU

ZADANIE I

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu, narkotyków, zagrożonych uzależnieniem i współuzależnieniem.

1. Kontynuowanie działalności Gminnego Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz ich rodzin.
2. Bezpłatna pomoc realizowana w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym - informowanie o możliwości szukania pomocy specjalistycznej.
3. Kierowanie osób z problemem alkoholowym na badania w przedmiocie uzależnienia od alkoholu oraz dokonywanie opłat sądowych w sprawach o zobowiązanie do leczenia odwykowego.
4. Zapewnienie możliwości podjęcia bezpłatnego leczenia, pomocy rehabilitacyjnej i profilaktycznej osobom uzależnionym, współuzależnionym i zagrożonym uzależnieniem.
5. Organizowanie różnych form działalności edukacyjnej dla osób i rodzin z problemami uzależnień.
6. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Nowym Żmigrodzie oraz osób podejmujących i wykonujących zadania z zakresu problematyki alkoholowej.
7. Dofinansowanie działalności leczniczej i profilaktycznej prowadzonej w placówce odwykowej, do której kierowane są osoby uzależnione z terenu gminy.
8. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych dot. alkoholizmu (broszury, ulotki, plakaty) dla instytucji i organizacji: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Szkoły, Parafie, Ośrodek Zdrowia, Policja, OSP, Biblioteka.

ZADANIE II

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i problemy narkomanii, pomocy psychologicznej i prawnej, w tym również ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Bezpłatna pomoc terapeutyczna dla rodzin z problemami alkoholowymi, uzależnionych, współuzależnionych, ofiar przemocy domowej; udzielenie informacji gdzie szukać pomocy; umożliwianie kontaktu ze stowarzyszeniami, ruchami samopomocowymi, prawnikami i opieką społeczną.
2. Współpraca z Sołtysami, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Szkołami, Służbą Zdrowia i Komisariatem Policji, w zakresie wzajemnego informowania się o powstałych zagrożeniach i problemach alkoholowych, narkomanii i zjawiskach przemocy w rodzinie.
3. Kontynuowanie działań podejmowanych przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
4. Udzielanie przez Komisariat Policji w Nowym Żmigrodzie wskazówek osobom z problemami alkoholowymi, składanie wniosków do Sądu Rodzinnego.

ZADANIE III

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

1. Upowszechnianie w ośrodkach zdrowia, szkołach i innych miejscach publicznych folderu zawierającego informacje o możliwościach szukania pomocy m.in. terapeutycznej, psychologicznej, socjalnej w zakresie rozwiązywania różnego rodzaju problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie.
2. Zakup programu profilaktycznego lub warsztatów dla szkół podstawowych (wybór z ofert).
3. Zakup warsztatu profilaktycznego, dla uczniów ze szkół podstawowych i średnich, na temat substancji szkodliwych, w szczególności dopalaczy.
4. Przeprowadzenie w każdej szkole podstawowej i średniej, we wszystkich klasach, pogadanek nt. środków uzależniających, innego rodzaju nałogów

i substancji szkodliwych (dopalacze, napoje energetyzujące) oraz przemocy.

5. Przeprowadzenie w każdej szkole pogadanek z rodzicami nt.: rozpoznawania stosowania przez dzieci i młodzież substancji psychoaktywnych oraz edukowania o szkodliwości środków dopuszczanych do sprzedaży nieletnim, tj. dopalaczy i napojów energetyzujących.
6. Włączenie się do ogólnopolskich i regionalnych kampanii edukacyjnych o tematyce związanej z profilaktyką antyalkoholową, antynarkotykową itd.
7. Prowadzenie działań dla dzieci i młodzieży ze szkół podstawowych i średnich z terenu gminy mających na celu organizację czasu wolnego: zajęcia sportowe, turystyka piesza, itp.
8. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży, poprzez organizowanie młodzieżowych happeningów promujących zdrowy styl życia; współpraca, finansowanie i współfinansowanie działań podejmowanych w tym zakresie przez szkoły, stowarzyszenia, świetlicę profilaktyczno - wychowawczą, hale sportowe i domy kultury.
9. Zakup i rozpowszechnianie ulotek, broszur, plakatów oraz poradników o treściach edukacyjnych na temat przemocy i agresji, profilaktyki antynikotynowej, antynarkotykowej i innych.
10. Organizacja, współfinansowanie i finansowanie spektakli profilaktycznych oraz projekcji filmów o charakterze informacyjno-edukacyjnym z zakresu profilaktyki antyalkoholowej, antynikotynowej, antynarkotykowej, przemocy, cyberprzemocy i innych, dla dzieci i młodzieży z terenu gminy.
11. Promowanie zdrowego stylu życia i aktywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny, młodzież i dzieci, finansując i współfinansując różnego rodzaju imprezy kulturalno-artystyczne, takie jak: teatry szkolne, warsztaty muzyczne, pikniki i festyny rodzinne, wycieczki oraz zawody sportowe, poprzez zakup nagród za udział w konkursach, nabycie strojów, rekwizytów i materiałów do wykonania scenografii, pokrycie kosztów przejazdu i biletów wstępu a także organizowanie poczęstunku dla uczestników.
12. Dofinansowanie wypoczynku zimowego i świetlic wakacyjnych w 2019 r. dla dzieci i młodzieży (ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin zagrożonych alkoholizmem, narkomanią, doznających przemocy).

ZADANIE IV

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i innych uzależnień.

1. Współpraca z Parafiami oraz innymi wspólnotami i związkami wyznaniowymi w zakresie działań profilaktycznych i prowadzenia lokalnych kampanii trzeźwościowych, w tym kampanii „przeciw znieczulicy” - uwrażliwienia mieszkańców, że należy reagować w sytuacji sprzedaży alkoholu/papierosów nieletnim oraz jazdy samochodem pod wpływem alkoholu.
2. Współpraca z Gminnymi Komisjami Rozwiązywania Problemów Alkoholowych z terenu powiatu w celu wymiany doświadczeń, organizowania wspólnych szkoleń i innych przedsięwzięć, zawieranie porozumień w sprawie realizacji wspólnych działań.
3. Ścisła współpraca z Policją w celu prowadzenia działań profilaktycznych wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, tj.: przeciwdziałanie rozprowadzaniu narkotyków wśród dzieci i młodzieży, dokonywanie stałych i seryjnych kontroli miejsc szczególnie zagrożonych oraz narażonych na działalność osób rozprowadzających narkotyki (lokale gastronomiczne, szkoły, place zabaw, przystanki autobusowe, dyskoteki).
4. Ścisła współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w celu rozwiązywania problemów społecznych osób i rodzin, w których istnieje problem uzależnień.
5. Ścisła współpraca ze szkołami podstawowymi i średnimi (przede wszystkim z pedagogami szkolnymi), w celu identyfikacji problemów związanych z uzależnieniami wśród młodzieży bądź problemami uzależnienia w rodzinie.
6. Współpraca z dyrektorami przedszkoli w zakresie wdrażania działań profilaktycznych na etapie edukacji przedszkolnej.
7. Współpraca z służbą zdrowia- pomoc merytoryczna dla lekarzy rodzinnych oraz dostarczanie materiałów na temat istoty uzależnienia od narkotyków. Uwrażliwienie lekarzy do kierowania na odpowiednie badania osób, u których widoczne są symptomy uzależnienia.

ZADANIE V

Podjęmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art.13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. Podjęmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych przez GKRPA między innymi z upoważnienia Wójta Gminy mających na celu ograniczenie dostępności napojów alkoholowych i przestrzeganie zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym oraz sprzedaży wyrobów tytoniowych młodzieży do lat 18.
2. Kierowanie wniosków do Sądu w przypadku złamania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim lub nietrzeźwym oraz zakazu promocji i reklamy napojów alkoholowych.
3. Występowanie przed Sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach orzekanych w związku z naruszeniem art.13¹ i art. 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

IV. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Ustala się wynagrodzenia dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- Członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za pracę w Komisji otrzymują miesięczne wynagrodzenie w następujących wysokościach:
 - Przewodniczący Komisji – 450 zł brutto;
 - Członkowie Komisji – 350 zł brutto.
- Warunkiem otrzymania pełnego wynagrodzenia jest obecność na wszystkich posiedzeniach Komisji;
- Kontrole wyjazdowe punktów sprzedaży napojów alkoholowych rozpoczynają się posiedzeniem Komisji;
- Za każdą nieobecność na posiedzeniu Komisji, wynagrodzenie ulega pomniejszeniu o 20%;
- Nieobecność na wszystkich posiedzeniach Komisji w ciągu miesiąca powoduje utratę prawa do wynagrodzenia;

- Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest obecność na posiedzeniu Komisji potwierdzona podpisem na liście obecności.

V. REALIZATORZY GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

1. Rada Gminy w Nowym Żmigrodzie;
2. Wójt Gminy Nowy Żmigród;
3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie;
4. Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Nowym Żmigrodzie;
5. Placówki oświatowo-wychowawcze z terenu Gminy Nowy Żmigród;
6. Sołectwa Gminy Nowy Żmigród;
7. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;
8. Organizacje pozarządowe;
9. Kluby i stowarzyszenia sportowe działające na terenie Gminy na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi;
10. Kościół Katolicki;
11. Komisariat Policji w Nowym Żmigrodzie;
12. Ochotnicze Straże Pożarne.

VI. FINANSOWANIE GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

Finansowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dokonywane jest w ramach zadań własnych Gminy z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Plan wydatków na rok 2019 wynosi: 130.000,00 zł
(słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych)

Uchwała Nr / /2018
Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie
z dnia 28 grudnia 2018 roku

w sprawie; zmian uchwały budżetowej gminy Nowy Żmigród na 2018 rok.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 roku, poz. 994), art 211, art 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych Dz. U. z 2017 roku, poz. 2077 z późn. zm.),

Rada Gminy uchwała, co następuje;

- § 1. W uchwale budżetowej Gminy Nowy Żmigród Nr XXXIX/293/2017 z dnia 28 grudnia 2017 r. wprowadza się następujące zmiany;
1. W § 1 uchwały budżetowej zwiększa dochody budżetu gminy ogółem; + **122 154,00**
w tym;
- a) dochody bieżące - zwiększa o kwotę + **122 154** w/g źródeł;
- środki z rezerwy subwencji ogólnej na uzupełnienie dochodów gminy, + 80 197,00
 - wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych od osób fizycznych, + 28 000,00
 - wpływy z podatku od nieruchomości od osób fizycznych, + 13 957,00
2. W § 2 ust 1 uchwały budżetowej zwiększa wydatki budżetu gminy ogółem; + **122 154,00**
w tym;
- a) wydatki bieżące - zwiększa o kwotę 122 154,00 zł na zadania:
- zakup materiałów, usług i wynagrodzenia bezosobowe w jednostkach OSP, + 11 200,00
 - obsługa długu publicznego - odsetki od kredytów, + 13 000,00
 - zakup energii i usług do Domów Ludowych, + 11 000,00
 - oczyszczanie wsi – zakup usług, + 34 000,00
 - dotacja przedmiotowa dla GPGK na dopłaty dla odbiorców usług za dostarczanie wody, + 13 000,00
 - dotacja przedmiotowa dla GPGK na dopłaty dla odbiorców usług za odprowadzane ścieki, + 39 000,00
 - wynagrodzenia bezosobowe z tytułu oświetlenia dróg gminnych + 900,00
 - wydatki na rzecz osób fizycznych z tytułu treningu obronnego + 54,00
3. Kwoty zmian planów dochodów i wydatków w dostosowaniu do klasyfikacji budżetowej, określa załącznik **nr 1** dochody i **nr 2** wydatki do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 do projektu Uchwały Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 grudnia 2018 roku

DOCHODY

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść | Przed zmianą | Zmiana | Po zmianie |
|---------------|----------|----------|--|----------------------|-------------------|----------------------|
| 756 | | | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 5 253 784,00 | 41 957,00 | 5 295 741,00 |
| | 75616 | | Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych | 1 133 197,00 | 41 957,00 | 1 175 154,00 |
| | | 0310 | Wpływy z podatku od nieruchomości | 353 600,00 | 13 957,00 | 367 557,00 |
| | | 0500 | Wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych | 84 000,00 | 28 000,00 | 112 000,00 |
| 758 | | | Różne rozliczenia | 16 035 903,90 | 80 197,00 | 16 116 100,90 |
| | 75802 | | Uzupelnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego | 0,00 | 80 197,00 | 80 197,00 |
| | | 2750 | Środki na uzupelnienie dochodów gmin | 0,00 | 80 197,00 | 80 197,00 |
| Razem: | | | | 44 133 799,94 | 122 154,00 | 44 255 953,94 |

Załącznik nr 2 do projektu Uchwały Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 grudnia 2018 roku

WYDATKI

| Dział | Rozdział | Paragraf | Treść | Przed zmianą | Zmiana | Po zmianie |
|-------|----------|----------|--|--------------|-----------|--------------|
| 400 | 40002 | | Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę | 90 000,00 | 13 000,00 | 103 000,00 |
| | | | Dostarczanie wody | 90 000,00 | 13 000,00 | 103 000,00 |
| | | 2630 | Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych | 90 000,00 | 13 000,00 | 103 000,00 |
| 752 | 75212 | | Obrona narodowa | 0,00 | 54,00 | 54,00 |
| | | | Pozostałe wydatki obronne | 0,00 | 54,00 | 54,00 |
| | | 3030 | Różne wydatki na rzecz osób fizycznych | 0,00 | 54,00 | 54,00 |
| 754 | 75412 | | Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | 711 101,49 | 11 200,00 | 722 301,49 |
| | | | Ochotnicze straża pożarne | 666 281,49 | 11 200,00 | 677 481,49 |
| | | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe | 46 500,00 | 6 200,00 | 52 700,00 |
| 757 | 75702 | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 78 470,00 | 2 000,00 | 80 470,00 |
| | | 4300 | Zakup usług pozostałych | 33 000,00 | 3 000,00 | 36 000,00 |
| | | | Obsługa długu publicznego | 271 600,00 | 13 000,00 | 284 600,00 |
| 900 | 90001 | | Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego | 271 600,00 | 13 000,00 | 284 600,00 |
| | | 8110 | Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek | 271 600,00 | 13 000,00 | 284 600,00 |
| | | | Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 9 444 564,10 | 73 900,00 | 9 518 464,10 |
| 90003 | 90003 | | Gospodarka ściekowa i ochrona wód | 5 005 899,08 | 39 000,00 | 5 044 899,08 |
| | | 2630 | Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych | 230 000,00 | 39 000,00 | 269 000,00 |
| | | | Oczyszczanie miast i wsi | 125 400,00 | 34 000,00 | 159 400,00 |
| 90015 | 90015 | 4300 | Zakup usług pozostałych | 124 900,00 | 34 000,00 | 158 900,00 |
| | | | Oświetlenie ulic, placów i dróg | 431 722,20 | 900,00 | 432 622,20 |
| | | 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe | 0,00 | 900,00 | 900,00 |
| 921 | 92109 | | Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 1 699 546,41 | 11 000,00 | 1 710 546,41 |
| | | | Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby | 643 260,00 | 11 000,00 | 654 260,00 |
| | | 4260 | Zakup energii | 89 100,00 | 3 000,00 | 92 100,00 |

| | | | | |
|------|-------------------------|---------------|------------|---------------|
| | | 19 391,91 | 8 000,00 | 27 391,91 |
| 4270 | Zakup usług remontowych | | | |
| | Razem: | 48 450 818,55 | 122 154,00 | 48 572 972,55 |

**U C H W A Ł A Nr /2018
z dnia 28 grudnia 2018 r.
Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie**

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Nowy Żmigród
na lata 2018-2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r., poz.2077 ze zm.),

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwała, co następuje,

- § 1. 1. W wieloletniej prognozie finansowej na 2018 rok wprowadza zmiany, w dostosowaniu do wprowadzonych zmian uchwały budżetowej dotyczących planu dochodów, wydatków oraz zwiększa kwotę na obsługę długu publicznego, w brzmieniu jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Upoważnia Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, zawieranych na czas określony i nieokreślony do kwoty 970 000,00 zł.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik nr 1 do projektu Uchwały Nr /2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowy Żmigród na lata 2018 - 2025.

| Wyszczególnienie | Dochody ogółem X | Docho- dy bieżące X | z tego: | | | | | | | | | | w tym: |
|------------------|------------------|------------------------|--------------|-----------|--------------|------------|---------------|---------------|--------------|------------|--------------|-------|--------|
| | | | w tym: | | | | | | | | | | |
| | | | 1.1 | 1.1.1 | 1.1.2 | 1.1.3 | 1.1.3.1 | 1.1.4 | 1.1.5 | 1.2 | 1.2.1 | 1.2.2 | |
| 2018 | 44 255 953,94 | 37 607 725,10 | 3 362 552,00 | 19 000,00 | 2 293 400,00 | 826 600,00 | 15 751 389,00 | 12 800 341,00 | 6 648 228,84 | 90 000,00 | 6 154 517,13 | | |
| 2019 | 37 155 000,00 | 37 050 000,00 | 3 364 900,00 | 15 980,00 | 2 300 044,00 | 827 600,00 | 15 301 100,00 | 12 873 120,00 | 105 000,00 | 105 000,00 | 0,00 | | |
| 2020 | 38 782 000,00 | 38 672 000,00 | 3 396 200,00 | 16 160,00 | 2 340 050,00 | 827 600,00 | 15 290 200,00 | 12 850 440,00 | 110 000,00 | 110 000,00 | 0,00 | | |
| 2021 | 38 670 000,00 | 38 600 000,00 | 3 370 000,00 | 16 450,00 | 2 345 050,00 | 827 600,00 | 15 092 100,00 | 12 971 450,00 | 70 000,00 | 70 000,00 | 0,00 | | |
| 2022 | 38 770 000,00 | 38 690 000,00 | 3 390 300,00 | 16 560,00 | 2 345 050,00 | 827 600,00 | 15 385 000,00 | 12 991 140,00 | 80 000,00 | 80 000,00 | 0,00 | | |
| 2023 | 38 775 000,00 | 38 700 000,00 | 3 405 100,00 | 16 720,00 | 2 345 050,00 | 827 600,00 | 15 385 020,00 | 12 995 060,00 | 75 000,00 | 75 000,00 | 0,00 | | |
| 2024 | 38 879 000,00 | 38 800 000,00 | 3 406 000,00 | 17 100,00 | 2 345 050,00 | 827 600,00 | 15 385 020,00 | 13 060 000,00 | 79 000,00 | 79 000,00 | 0,00 | | |
| 2025 | 38 989 000,00 | 38 900 000,00 | 3 410 500,00 | 18 200,00 | 2 345 050,00 | 827 600,00 | 15 385 020,00 | 13 080 000,00 | 89 000,00 | 89 000,00 | 0,00 | | |

1) Wartości mogą być stosowane także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) Zwaney dalej „Ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 Ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

| Lp | Wyszczególnienie | z tego: | | | | | | | | | | Wydatki majątkowe ^x | |
|------|------------------|------------------------------|--|---|--|---------------------------------------|--|---|--|--------|------|--------------------------------|---------------|
| | | w tym: | | | | | | | | | | | |
| | | Wydatki bieżące ^x | z tytułu poręczeń i gwarancji ^x | w tym: gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x | na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności, w szczególności, w wysokości, w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾ | wydatki na obsługę długu ^x | odsetki i dyskonta określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x | odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy ^x | odsetki i dyskonta podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x | w tym: | | | |
| 2.1 | 2.1.1 | 2.1.1.1 | 2.1.2 | 2.1.3 | 2.1.3.1 | 2.1.3.1.1 | 2.1.3.1.2 | 2.2 | | | | | |
| 2018 | 48 572 972,55 | 37 092 678,47 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 284 600,00 | 284 600,00 | 0,00 | 0,00 | 76 000,00 | 11 480 294,08 |
| 2019 | 35 579 220,00 | 33 714 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 220 000,00 | 220 000,00 | 0,00 | 0,00 | 72 000,00 | 1 865 220,00 |
| 2020 | 37 192 000,00 | 34 937 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 190 000,00 | 190 000,00 | 0,00 | 0,00 | 65 300,00 | 2 255 000,00 |
| 2021 | 36 817 000,00 | 34 990 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 160 000,00 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 | 55 000,00 | 1 827 000,00 |
| 2022 | 36 917 000,00 | 35 800 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 130 000,00 | 130 000,00 | 0,00 | 0,00 | 51 000,00 | 1 117 000,00 |
| 2023 | 36 922 000,00 | 35 942 521,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 110 000,00 | 110 000,00 | 0,00 | 0,00 | 48 000,00 | 979 479,00 |
| 2024 | 37 026 000,00 | 36 083 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 110 000,00 | 110 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 943 000,00 |
| 2025 | 37 012 324,44 | 36 625 780,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | X | 110 000,00 | 110 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 386 544,44 |

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

| Dane uzupełniające o długu i jego spłacie | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------------|---|--|---|---|
| Wyszczególnienie | Splaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x | Kwota długu, którego planowana spłata pokrywa się z wydatków budżetu x | Wydatki zmniejszające dług x | w tym: | | | |
| | | | | spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 x | związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do parastatowego długu publicznego x | wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x | Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) x |
| Lp | 14.1 | 14.2 | 14.3 | 14.3.1 | 14.3.2 | 14.3.3 | 14.4 |
| 2018 | 1 524 214,77 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2019 | 1 480 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2020 | 1 570 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2021 | 1 690 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2022 | 1 690 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2023 | 1 560 241,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2024 | 1 660 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2025 | 1 848 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

* Informacja o spełnieniu wskazanika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustanowionych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 92). Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczyła w szczególności także pozycji 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji 16.

x - należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającej procedurę jaką objęła jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - bieżący symbol "x" sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wyłączeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informacje o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykazujących poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przesiewczych wykazują poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem "x" sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć wieloletnich.

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy.