

**Uchwała Nr .../.../2018
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 2018 roku**

w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Nowy Żmigród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 lit. c, art. 36 ust. 1-3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936)

Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1

Ustala się wynagrodzenie miesięczne Wójtowi Gminy Nowy Żmigród w następującej wysokości:

1. Wynagrodzenie zasadnicze w kwocie zł
2. Dodatek funkcyjny w kwocie zł
3. Dodatek specjalny w wysokości% łącznej kwoty wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, tj. w kwocie zł

§ 2

Traci moc Uchwała Nr XLIV/327/2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 czerwca 2018 roku w sprawie ustalenia wynagrodzenia Wójta Gminy Nowy Żmigród.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 19 listopada 2018 roku.

Uchwała Nr
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia2018r.

w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Nowy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 , pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity : Dz.U. z 2018. poz. 994 ze zm.) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity : Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.).

Rada Gminy uchwała , co następuje :

§1 Uchwala się roczny program współpracy Gminy Nowy Żmigród z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami , o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018, poz. 450 z późn. zm.) na 2019 r. w brzmieniu jak w załączniku do Uchwały .

§ 2 Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr ...
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia.....

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY
NOWY ŻMIGRÓD Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2019 ROK.**

Postanowienia ogólne

1. Program reguluje współpracę między Gminą Nowy Żmigród a organizacjami pozarządowymi w zakresie planowania, inicjowania i realizacji zadań publicznych na terenie Gminy, na rzecz jej mieszkańców.
2. Program dotyczy organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na terenie Gminy lub na rzecz jej mieszkańców, których cele statutowe przewidują realizowanie działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Nowy Żmigród.
3. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.

I.Cele Roczного Programu Współpracy

- a) Wzmocnienie potencjału Organizacji,
- b) Rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego,
- c) Wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego.

1. Cel główny

Celem głównym programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Nowy Żmigród a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. Cele szczegółowe

Celami szczegółowymi programu są:

- umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska
- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Nowy Żmigród,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

II. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy Nowy Żmigród z organizacjami pozarządowymi w 2019 roku

Gmina Nowy Żmigród współpracuje z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w sferze zadań publicznych, które zostały wymienione szczegółowo w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Priorytetowe zadania publiczne

W 2019 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą priorytetowe zadania publiczne w wymienionym niżej zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
 - popularyzacja wśród dzieci i młodzieży aktywności fizycznej poprzez organizację zawodów sportowych, organizację imprez sportowo-rekreacyjnych propagujący aktywny tryb życia.
- 2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**
 - promowanie i upowszechnianie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych;
- 3) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:**
 - finansowanie i organizowanie świadczenia usług opiekuńczych na terenie Gminy Nowy Żmigród w tym specjalistycznych usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub z innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione.
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej kulturowej:**
 - kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy, regionu i kraju wybitnych postaciach, miejscach i wydarzeniach historycznych;
 - ochrona i popularyzowanie tradycji narodowych oraz regionalnych.
- 5) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,**
 - finansowanie działań służących aktywizacji i integracji społecznej seniorów, w tym osób samotnych.
- 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - organizacja imprez o charakterze kulturalnym skierowanych do dzieci, młodzieży i osób starszych;
 - przedsięwzięcia związane z upowszechnianiem wiedzy o życiu, twórczości i dokonaniach zasłużonych dla Gminy postaci ze sfery kultury, nauki i sztuki;
 - inicjatywy kulturalne w ramach współpracy z miastami partnerskimi Gminy.
- 7) turystyki i krajoznawstwa,**
 - przedsięwzięcia turystyczno rekreacyjne i krajoznawcze dla społeczności lokalnej;
 - przedsięwzięcia obejmujące zwiedzanie m.in. miejsc atrakcyjnych turystycznie i historycznie, położonych na terenie Gminy.
- 8) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży**

- wspieranie inicjatyw poprzez przygotowanie i uczestnictwo w wydarzeniach artystycznych ;
 - wspieranie przedsięwzięć integrujących i aktywizujących młodzież
 - organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 9) **działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,**
- 10) **ratownictwa i ochrony ludności.**

IV. Formy i warunki współpracy

Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art.4 ust.1 ustawy. Współpraca przybiera formy finansowe oraz pozafinansowe.

1. Współpraca finansowa

- 1) Finansowe formy współpracy Gminy Nowy Żmigród z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami polegają na zleceniu realizacji zadań publicznych, o których mowa w art.5 ust.2 pkt 1 ustawy, jako zadań zleconych w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e) , art. 151 ust.1 oraz art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 2077) , może mieć formy :
 - powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - wspieranie takiego zadania wraz z udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji .
- 2) Podstawowym trybem zlecenia wykonania zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.
- 3) Na wniosek organizacji pozarządowej Wójt Gminy może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, pod warunkiem spełnienia przesłanek określonych w art. 19a ust. 1 ustawy.
- 4) Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych również takich, które dotychczas były realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Tryb postępowania w takim przypadku określa art. 12 ustawy.
- 5) Otwarte konkursy ofert ogłasza Wójt Gminy.
- 6) Wójt Gminy określa każdorazowo w ogłoszeniu konkursowym szczegółowe warunki konkursu.
- 7) Otwarte konkursy ofert rozstrzyga Wójt, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowych, powoływanych w trybie i działających według zasad określonych w pkt IX.
- 8) Zleczone zadania publiczne realizowane są na podstawie umów, zgodnie z ich zapisami.
- 9) Prawidłowość realizacji zadań publicznych, a w szczególności ich zgodność z zapisami umów, podlega kontroli wydziałów i jednostek merytorycznych.
- 10) Podstawą rozliczenia dotacji jest wykonanie zadania publicznego w zakresie i w terminach określonych w umowie, odpowiednie udokumentowanie poszczególnych działań oraz wydatków związanych z ich realizacją, a także złożenie sprawozdania z wykonania zadania.

2. Współpraca pozafinansowa

Gmina Nowy Żmigród podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) udostępniania lokali na spotkania, szkolenia, konferencje;
- 2) współpracy z organizacjami w zakresie pozyskiwania przez nie z różnych źródeł środków finansowych;
- 3) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, w szczególności poprzez publikowanie informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy Nowy Żmigród ;
- 4) organizowania szkoleń i udzielania pomocy merytorycznej organizacjom;

V. Zasady współpracy

Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1. Partnerstwa** - organizacje jako równoprawni partnerzy Gminy, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, ich rozwiązywaniu oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 2. Pomocniczości** - zgodnie z którą Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi umożliwiając im realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 3. Efektywności** - w myśl której Gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów realizacji zadań publicznych;
- 4. Jawności** - zgodnie z którą Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, mogących stanowić przedmiot współpracy oraz zapewnia przejrzystość procedur wyboru realizatorów zadań publicznych;
- 5. Suwerenności stron** - oznaczającej respektowanie podmiotowości i niezależności względem siebie podmiotów Programu oraz prawo do odrębności w samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 6. Uczciwej konkurencji** - w myśl której Gmina i organizacje pozarządowe zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o możliwość realizacji zadań publicznych.

VI. Okres realizacji programu

Gmina Nowy Żmigród realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2018.

VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina Nowy Żmigród współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy na rok 2019 i przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową.

VIII. Sposób oceny realizacji programu współpracy

Gmina Nowy Żmigród w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek, którym w ramach konkursu czy też trybu małych zleceń wskazano realizację zadania jak i w miejscach realizacji zadań. Urząd może żądać częściowych sprawozdań z wykonywanych zadań, a jednostki realizujące zleczone zadania zobowiązane są do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z „Ustawy”. Również nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, Wójt Gminy przedkładać będzie organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

IX. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej

do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych w celu opiniowania składanych ofert Wójt Gminy Nowy Żmigród powołuje imienny skład Komisji Konkursowych, zwanych dalej Komisją,

W skład komisji wchodzi:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego,
2. Osoby reprezentujące organizacje i podmioty, które nie reprezentują organizacji i podmiotów biorących udział w konkursie.

Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wybrany przez Wójta Gminy Nowy Żmigród.

Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Wójta Gminy Nowy Żmigród.

Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

X. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji .

Roczny Program współpracy Gminy Nowy Żmigród z organizacjami pozarządowymi został poradzony po konsultacjach społecznych.

Projekt Programu został umieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowy Żmigród, w Biuletynie Informacji z adnotacją o możliwości przekazywania uwag i postrzeżeń w formie pisemnej, elektronicznej lub telefonicznie.

Uchwała Nr
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 2018 r.

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Nowy Żmigród**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.), art. 6j ust. 1 pkt 1, art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2, ust. 2a pkt 1, ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.)

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwala, co następuje:

§ 1. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi ponoszona przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w § 2.

§ 2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób selektywny w wysokości 9,00 zł brutto miesięcznie od 1 mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób nieselektywny w wysokości 15,00 zł brutto miesięcznie od 1 mieszkańca zamieszkującego daną nieruchomość.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 4. Tracą moc uchwały: Nr XXV/199/2016 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Nowy Żmigród oraz Nr XXVI/209/2017 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 16 stycznia 2017 r. zmieniająca uchwałę Nr XXV/199/2016 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty na terenie Gminy Nowy Żmigród.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 r.

PROJEKT WÓJTA

UCHWAŁA NR RADY GMINY NOWY ŻMIGRÓD z dnia 2018 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm) art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c, ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jaśle

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się odbiór każdej ilości odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości z terenów zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz z terenów, na których odpady powstają sezonowo.

§ 2. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

1. Odpady selektywne takie jak: papier i tektura, szkło bezbarwne i kolorowe, tworzywa sztuczne, plastiki, opakowania wielomateriałowe, metale (np. puszki, drobny złom), zgromadzone w odpowiednich pojemnikach (workach) odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości jeden raz w miesiącu kalendarzowym zgodnie z ustalonym harmonogramem.
2. Odpady komunalne wielkogabarytowe, meble, opony, oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości nie rzadziej niż jeden raz w roku zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Odbieranie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych od właścicieli nieruchomości odbywało będzie się raz w miesiącu w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień, dwa razy w miesiącach: maj - wrzesień, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Odpady gromadzone w sposób selektywny obejmujący m.in.: chemikalia (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin), zużyte akumulatory, baterie, opony, przeterminowane leki, odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady zielone odbierane będą w punkcie do selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z ustalonym harmonogramem.
5. Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych funkcjonuje zgodnie z regulaminem świadczenia usług stanowiącym Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Właściciele nieruchomości mogą zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów do Urzędu Gminy w Nowym Żmigrodzie w formie:

1. Pisemnej na adres: Urząd Gminy Nowy Żmigród ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród,
2. Telefonicznej, na nr tel. 134415605,
3. Za pomocą środków komunikacji elektronicznej, na adres e-mail gmina@nowyzmigrod.eu.

§ 4. Traci moc uchwała nr XXXVIII/272/2017 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 14 listopada 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.



Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia.....

**Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
w Nowym Żmigrodzie**

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

- § 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odpadów problemowych, prowadzonego przez Gminę Nowy Żmigród (Referat Infrastruktury i Ochrony Środowiska), zwanego w dalszej części „PSZOK”.
2. Administratorem i operatorem odpowiedzialnym za administrowanie PSZOK jest Gmina Nowy Żmigród zaś odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów zajmuje się podmiot wyłoniony w drodze przetargu.
3. PSZOK zlokalizowany jest pod adresem ul. Jasielska 25, 38-230 Nowy Żmigród (obok Gminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej).
4. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne powstające wyłącznie w gospodarstwach domowych położonych na terenie Gminy Nowy Żmigród.
5. Okres świadczenia usługi publicznej w ramach zadań własnych Gminy Nowy Żmigród w zakresie gospodarki odpadami, ustala się od momentu wejścia w życie niniejszego regulaminu.
6. Gmina Nowy Żmigród, jako jednostka samorządu terytorialnego nie posiada rodzajów wyłączonych ani też specjalnych praw. W przypadku wystąpienia będą regulowane odrębnymi uchwałami Rady Gminy Nowy Żmigród.

Rozdział 2.
Zakres świadczenia usług publicznych

- § 2. 1. PSZOK prowadzony będzie na terenie Gminy Nowy Żmigród w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie funkcjonowania punktu selektywnej zbiórki odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Podstawą działania jest Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Żmigród oraz postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Celem działalności administratora i operatora jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych gminy obejmujących utrzymanie stałego punktu zbioru odpadów komunalnych. W związku z powyższym do obowiązków operatora należy:
- 1) utrzymywanie w stanie czystości, ładu i porządku boksów, kontenerów oraz terenu wokół PSZOK, oraz zabezpieczenie pojemników i kontenerów przed niekontrolowanym dostępem osób i zwierząt,

- 2) współpraca z wyłonionym w drodze przetargu podmiotem zajmującym się odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów,
- 3) zgłaszanie uprawnionemu podmiotowi konieczności terminowego odbioru napełnionych kontenerów i pojemników na wysegregowane odpady, monitorowanie i dbanie o bezpieczeństwo mienia i urządzeń znajdujących się na terenie PSZOK,
- 4) nadzór nad monitoringiem oraz oświetleniem terenu,
- 5) bieżące ewidencjonowanie ilości odebranych odpadów obsługiwanych przez PSZOK,
- 6) przekazywanie bieżących i okresowych informacji Wójtowi Gminy w zakresie funkcjonowania PSZOK.

Rozdział 3.

Gospodarka finansowa, mechanizm rekompensaty

§ 3. 1. Kwestie gospodarki finansowej regulują zapisy ustawy o finansach publicznych oraz ustawa o rachunkowości.

2. Rekompensata za zadania określone w § 2 ust. 2 ustalane będą na podstawie corocznych kalkulacji sporządzanych przez operatora / administratora przedstawionych do akceptacji Wójta.

3. Za wykonanie zadań publicznych z zakresu gospodarki odpadami, przysługuje rekompensata, której mechanizm wyliczenia przedstawiony został poniżej:

1) Za wykonanie zadania publicznego związanego z administrowaniem PSZOK przysługuje rekompensata. Kwota ta stanowi różnicę pomiędzy kosztami poniesionymi przez Operatora a uzyskanymi przychodami z tytułu zagospodarowania odpadów.

2) Gmina uznaje niniejszym konieczność uzyskania rekompensaty w należytym wysokości i wszelkich formach dopuszczalnych prawem Rzeczypospolitej Polskiej.

3) Koszty funkcjonowania PSZOK poniesione przez Gminę, pomniejszone o środki uzyskane w wyniku zagospodarowania odpadów, będą rekompensowane na podstawie wystawionych dokumentów księgowych.

Do wyliczenia rekompensaty będzie stosowany poniższy wzór:

$K=R$, gdzie

K – koszty działalności operacyjnej dotyczące działalności publicznej, ponoszone w związku ze świadczeniem usług, o których mowa w § 2 ust. 2,

R – Rekompensata.

4) Wysokość rekompensaty w okresie rocznym nie może przekraczać kwoty niezbędnej do pokrycia kosztów, przypadających na wykonywanie zadania publicznego, przy uwzględnieniu odpowiednich wpływów.

5) Wysokość rekompensaty eksploatacyjnej obliczonej zgodnie z metodologią określoną w Wytycznych w zakresie reguł dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług publicznych w ramach zadań własnych jednostek samorządu terytorialnego w gospodarce odpadami nie przekroczy dopuszczalnej kwoty określonej w sposób wskazany w w/w wytycznych.

6) Łączna wysokość przysporzeń w skali roku dla Gminy będzie weryfikowana poprzez spełnienie warunków umożliwiających otrzymywanie rekompensaty, a mianowicie: rekompensatę roczną z tytułu usług, o których mowa w § 2, nie przekraczającą 15 mln EUR, zgodnie z treścią art. 2 Decyzji KE 2012/21/UE.

§ 4. 1. W terminie do 15 listopada poprzedzającego następną roczną sprawozdawczość operator przedkłada Wójtowi kalkulację rekompensaty celem zatwierdzenia.

2. Wójt w terminie 14 dni od przedłożenia, zatwierdza kalkulację rekompensaty lub przedstawia do niej uwagi.

3. Operator uwzględnia przedstawione uwagi lub motywuje na piśmie uzasadnienie dla braku możliwości ich uwzględnienia oraz przedstawia skorygowaną kalkulację rekompensaty w terminie 14 dni od otrzymania uwag.

4. Operator deklaruje, iż będzie prowadzić odrębną sprawozdawczość, zgodną z wymogami Decyzji KE 2012/21/UE i na potrzeby kalkulacji rekompensaty, co warunkować będzie, iż informacje finansowe o działalności publicznej będą możliwe do uzyskania w sposób bezpośredni i obiektywny z ewidencji wykonującego (podmiot otrzymujący rekompensatę), bez konieczności dokonywania kalkulacji, przeliczeń, włączeń lub korekt.

§ 5. Wielkość rekompensaty będzie weryfikowana w okresach rocznych, w oparciu o sprawozdawczość bilansową i podatkową, prowadzoną odrębną sprawozdawczość oraz na podstawie zgodnej z wymogami Decyzji KE 2012/21/UE, zgodnie z którą możliwe będzie oddzielenie przepływów pieniężnych, w tym rachunku kosztów, wynikających z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym od całości przepływów pieniężnych Gminy.

§ 6. 1. Rekompensata wypłacana będzie kwartalnie z dołu, na podstawie przedłożonej Gminie przez Operatora w terminie do 20-go dnia po kwartale, do której załącznikiem będzie sprawozdanie finansowe.

2. W przypadku nie pojawienia się podstaw podważających rzetelność i zgodność ze stanem faktycznym sprawozdania finansowego, Gmina zobowiązuje się do wypłaty operatorowi rekompensaty umownej w terminie 14 dni od otrzymania noty.

3. Operator zobowiązuje się do przechowywania przez okres 10 lat od daty zakończenia zobowiązania wszystkich niezbędnych informacji, na podstawie, których będzie można stwierdzić, czy przyznana rekompensata jest zgodna z decyzją Komisji z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie stosowania art. 86 ust. Traktatu WE do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do zarządzania usługami świadczonymi w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 312 z 29 listopada 2005 r.).

4. W przypadku, gdy wypłacona rekompensata w poprzednim roku obrachunkowym okaże się nadmierna, Operator będzie zobowiązany do jej zwrotu w wysokości różnicy pomiędzy rekompensatą wypłaconą a rekompensatą należną w terminie do końca roku obrachunkowego, w którym następuje weryfikacja rekompensaty.

Rozdział 4.
Obowiązki operatora wobec odbiorców usług

§ 7. 1. Celem działalności jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców w zakresie zadań własnych gminy obejmujących utrzymanie stałego punktu zbiórki odpadów komunalnych, dlatego też:

- 1) PSZOK zlokalizowany jest w Nowym Żmigrodzie przy ul. Jasielskiej 25 (obok Gminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej);
- 2) PSZOK czynny jest raz w tygodniu tj.:
Środa – od 15.00 do 17.00
z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy.

2. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne wytworzone w gospodarstwach domowych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Nowy Żmigród, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku obowiązującym w Gminie Nowy Żmigród oraz w niniejszym regulaminie. Ilość i rodzaj dostarczonych odpadów nie może wskazywać, że pochodzą one z działalności gospodarczej ani świadczyć o likwidacji takiej działalności.

3. W PSZOK odpady gromadzone są selektywnie, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

4. PSZOK wyposażony jest w odpowiednie boksy i pojemniki do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych.

5. W PSZOK w sposób selektywny będą zbierane następujące rodzaje i frakcje odpadów komunalnych:

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Opis
1.	Papier	15 01 01*	Papier gazetowy, książki, kartony, papier opakowaniowy, pudełka itp.
2.	Opakowania z metali	15 01 04*	Puszki po konserwach, nakrętki od słoików, puszki aluminiowe
3.	Tworzywa sztuczne	15 01 02*	Opakowania z tworzyw sztucznych po chemio gospodarczej (szamponach, płynach do zmywania, itp.) butelki PET
4.	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05	Np. kartony po mleku, sokach, „papierki po słodyczach, opakowania po przyprawach, torby termoizolacyjne
5.	Opakowania ze szkła, szkło	15 01 07* 20 01 02	Wszelkie opakowania szklane takie jak: butelki, słoiki, itp.
6.	Odpady biodegradowalne	20 02 01*	Trawa, liście, drobne gałęzie, odpady bio (np. obierki)
7.	Elektrośmieci	20 01 23* 20 01 35* 20 01 36*	Kompletny zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (radia, telewizory, komputery, AGD)
8.	Baterie i akumulatory	20 01 33* 20 01 34*	Baterie i akumulatory stosowane w artykułach gospodarstwa domowego (zabawki, piloty, latarki, telefony)

9.	Leki	20 01 32	Przeterminowane leki
10.	Chemikalia	15 01 10* 20 01 13* 20 01 14* 20 01 15* 20 01 19* 20 01 21* 20 01 25* 20 01 26* 20 01 27* 20 01 28* 20 01 80*	Farby, lakiery, rozpuszczalniki, kleje, oleje silnikowe i hydrauliczne
11.	Odpady budowlane	Gr. 17	Np. gruz betonowy i ceramiczny, styropian
12.	Zużyte opony	16 01 03*	Opony pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych
12.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07*	Np. meble (szafy, stoły, krzesła, sofy, komody), dywany, wózki dziecięce, materace
13.	Popioły	20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny, np. popioły

6. PSZOK przyjmuje odpady remontowo-budowlane, pochodzące wyłącznie z remontów i budów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót (np. gruz ceglany i betonowy, odpady z materiałów ceramicznych, itp.).

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady wielkogabarytowe, o których mowa mogą być dostarczone do PSZOK luzem. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinien być kompletny zaś odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, szafy, fotele itp.) muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

8. Warunkiem korzystania z usług jest posiadanie złożonej do Wójta Gminy deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

9. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

10. W PSZOK prowadzony jest rejestr nieruchomości, z których pochodzą odpady oraz rejestr osób je dostarczających.

11. Przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK dokonuje upoważniony pracownik, który sprawdza oddawane odpady pod względem ich zgodności z wykazem przyjmowanych przez PSZOK odpadów oraz ich składu.

12. Pracownik nie ma obowiązku rozładowania przywiezionych odpadów, wskazuje jedynie kontener bądź miejsce właściwe do ich złożenia. Rozładunek odpadów będzie odbywał się pod nadzorem pracownika PSZOK.

13. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadu, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa lub mogłoby zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi oraz jeśli na PSZOK nie ma wystarczającego wolnego miejsca.

14. W przypadku stwierdzenia przez zarządzającego Punktem, że odpady zostały dostarczone z naruszeniem Regulaminu PSZOK, Przekazujący odpady do Punktu zostanie obciążony wszystkimi kosztami związanymi z przyjęciem odpadów i ich zagospodarowaniem.

15. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.

16. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

17. Prowadzący PSZOK przyjmując odpady sporządza w dwóch egzemplarzach dokument potwierdzający dostarczenie odpadów, zawierający w szczególności:

- 1) imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK,
- 2) adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
- 3) rodzaj dostarczonych odpadów,
- 4) klauzulę: „Oświadczam, że dostarczone przeze mnie odpady zostały wytworzone we własnym zakresie przez osoby zamieszkujące w wyżej wskazanym gospodarstwie domowym i pochodzą z tego gospodarstwa”,
- 5) własnoręczne i czytelne podpisy osoby dostarczającej odpady oraz osoby reprezentującej PSZOK.

18. Jeśli rodzaj lub ilość odpadów dostarczonych do PSZOK wskazuje, że nie zostały one wytworzone w gospodarstwie domowym, pracownik PSZOK odmawia ich przyjęcia.

19. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Powyższy regulamin dostępny jest na stronie internetowej gminy Nowy Żmigród pod adresem: www.nowyzmigrod.eu.

2. Wszelkich informacji na temat PSZOK udziela Urząd Gminy Nowy Żmigród pod numerem telefonu: 13 44 826 20.

**Uchwała Nr .../.../2018
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 2018 roku**

w sprawie dopuszczenia zapłaty podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Gminy Nowy Żmigród za pomocą instrumentu płatniczego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 61a § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Dopuszcza się zapłatę podatków i opłat stanowiących dochody budżetu Gminy Nowy Żmigród za pomocą instrumentu płatniczego, w tym instrumentu płatniczego, na którym przechowywany jest pieniądz elektroniczny.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Uchwała Nr /2018
Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie
z dnia listopada 2018 r.**

w sprawie; zmian uchwały budżetowej gminy Nowy Żmigród na 2018 rok.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz 994 ze zm.), art 211, art 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z zm.),

Rada Gminy uchwała, co następuje;

- § 1. W uchwale budżetowej Gminy Nowy Żmigród Nr XXXIX/293/2017 z dnia 28 grudnia 2017 r. wprowadza się następujące zmiany;
1. W § 1 uchwały budżetowej zmniejsza dochody budżetu gminy ogółem; - 182 160,92
w tym;
- a) dochody bieżące - zwiększa o kwotę + 25 941,00 w/g źródeł;
- wpływy z opłatności za usługi opiekuńcze, + 12 000,00
 - zwrot kosztów opłaty za przyłącz przepompowni, + 5 700,00
 - wpływy dotacji wraz z odsetkami wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, z tytułu zwrotu świadczeń wychowawczych i rodzinnych, + 3 000,00
 - zwrot kosztów utrzymania bezdomnego psa, + 300,00
 - środki pozyskane z NBP –Umowa nr DEW-WPE-AB-066-0315-2018 na program pt. „Siła pieniądza”, + 4 250,00
 - odsetki od środków na rachunku bankowym SP Kąty, + 691,00
- b) dochody majątkowe – zmniejsza o kwotę 208 101,92 wg źródeł;
- zmniejszenie dofinansowania projektu pn. „Rozbudowa oczyszczalni ścieków” – Aneks do umowy Nr RPPK.04.03.01-18-0020/16-00, - 208 101,92
2. W § 2 ust 1 uchwały budżetowej zmniejsza wydatki budżetu gminy ogółem ; - 182 160,92
w tym;
- a) wydatki bieżące - zwiększa o kwotę + 25 941,00 na zadania:
- koszty realizacji programu ze środków NBP w SP Łężyny, + 4 250,00
 - zwrot dotacji i odsetek do UW wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, z tytułu pobranych świadczeń wychowawczych i rodzinnych, + 3 000,00
 - bieżące usługi w SP w Kątach, + 691,00
 - zakup usług opiekuńczych dla podopiecznych, + 12 000,00
 - usługi na oczyszczanie wsi, + 6 000,00
- b) wydatki majątkowe – zmniejsza o kwotę – 208 101,92 na zadaniach;
- nakłady inwestycyjne na „Rozbudowę i modernizację oczyszczalni ścieków” - 208 101,92
środki pozyskane w ramach budżetu UE,
3. W paragrafie 5 uchwały budżetowej w planie wydatków przedsięwzięć realizowanych w ramach Funduszu Sołeckiego ulega zmianie nazwa zadania w sołectwie Łężyny na “Zagospodarownie placu na działce gminnej 1866/1- utwardzenie terenu, przedsięwzięcie wspólne sołectw Gorzyce i Łężyny” z kwotą 11 000,00 zł, zgodnie z wnioskiem i uchwałą sołectwa.
4. Dokonuje przeniesienia planu finansowego tytułem zwiększenia i zmniejszenia w rozdziałach;
- w 85228 - na świadczenie usług opiekuńczych 36 000,00
 - w 90002 - nakłady inwestycyjne na budowę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – 20 720,-

- w 90003 – na usługi w sołectwach z tytułu oczyszczania terenu 74 000,-
- w rozdziale 92109 kwotę 42 000,00 na dotację podmiotową dla Instytucji Kultury – GOK,

5. Kwoty zmian dochodów i wydatków w dostosowaniu do klasyfikacji budżetowej, określa załącznik **nr 1** dochody i **nr 2** wydatki do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 do projektu Uchwały Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia listopada 2018 r.

DOCHODY

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
801	80101		Oświata i wychowanie	1 123 219,06	4 941,00	1 128 160,06
			Szkoły podstawowe	153 227,24	4 550,00	157 777,24
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	2 100,00	300,00	2 400,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów (związków gmin, związków powiatowo-gminnych, związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	4 250,00	4 250,00
	80104		Przedszkola	313 413,56	391,00	313 804,56
		0920	Wpływy z pozostałych odsetek	0,00	391,00	391,00
852	85228		Pomoc społeczna	883 636,60	12 000,00	895 636,60
			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	60 000,00	12 000,00	72 000,00
		0830	Wpływy z usług	60 000,00	12 000,00	72 000,00
855	85501		Rodzina	12 224 614,00	3 000,00	12 227 614,00
			Świadczenie wychowawcze	6 449 800,00	2 300,00	6 452 100,00
		0900	Wpływy z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	800,00	300,00	1 100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	9 000,00	2 000,00	11 000,00
	85502		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 394 000,00	700,00	5 394 700,00
		0900	Wpływy z odsetek od dotacji oraz płatności: wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	2 000,00	700,00	2 700,00
900	90001		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 412 079,00	-202 101,92	5 209 977,08
			Gospodarka ściekowa i ochrona wód	4 138 057,26	-202 401,92	3 935 655,34
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	5 700,00	5 700,00
		6207	Dotacje celowe w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt. 3 oraz ust. 3 pkt 5 i 6 ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, z wyłączeniem dochodów klasyfikowanych w paragrafie 625	4 138 057,26	-208 101,92	3 929 955,34
	90095		Pozostała działalność	0,00	300,00	300,00

	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	300,00	300,00
		Razem:	44 450 904,86	- 182 160,92	44 268 743,94

Załącznik nr 2 do projektu Uchwały Nr /2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia listopada 2018 r.
WYDATKI

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60095		Transport i łączność	2 137 750,28	11 000,00	2 148 750,28
			Pozostała działalność	224 980,00	11 000,00	235 980,00
710	71004	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	182 800,00	11 000,00	193 800,00
			Działalność usługowa	55 700,00	- 12 000,00	43 700,00
			Plany zagospodarowania przestrzennego	46 000,00	- 12 000,00	34 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12 000,00	- 12 000,00	0,00
750	75023		Administracja publiczna	3 577 408,08	- 109 720,00	3 467 688,08
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 400 859,08	- 35 720,00	2 365 139,08
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 440 523,00	- 25 720,00	1 414 803,00
75085		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	266 700,00	- 10 000,00	256 700,00
			Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	581 950,00	- 74 000,00	507 950,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	436 000,00	- 62 000,00	374 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	70 500,00	- 5 000,00	65 500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9 600,00	- 7 000,00	2 600,00
801	80101		Oświata i wychowanie	13 452 040,06	4 941,00	13 456 981,06
			Szkoły podstawowe	6 800 856,24	4 941,00	6 805 797,24
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4 045 711,04	736,10	4 046 447,14
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	767 477,91	125,87	767 603,78
		4120	Składki na Fundusz Pracy	109 561,05	18,03	109 579,08
		4190	Nagrody konkursowe	0,00	1 280,00	1 280,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	179 882,00	1 030,00	180 912,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	200,00	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	83 650,00	1 551,00	85 201,00
					Pomoc społeczna	2 199 216,60
852	85214		Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	382 465,00	- 29 000,00	353 465,00

855	85501	3110	Świadczenia społeczne	375 965,00	- 29 000,00	346 965,00
			Dodatki mieszkaniowe	17 747,60	- 9 000,00	8 747,60
855	85502	3110	Świadczenia społeczne	17 732,65	- 9 000,00	8 732,65
			Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	300 000,00	48 000,00	348 000,00
855	85503	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	300 000,00	48 000,00	348 000,00
			Rodzina	12 295 064,00	- 4 000,00	12 291 064,00
855	85504	2910	Świadczenie wychowawcze	6 450 700,00	2 000,00	6 452 700,00
			Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	9 000,00	2 000,00	11 000,00
855	85505	2910	Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 392 600,00	1 000,00	5 393 600,00
			Zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub wykorzystanych z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy, pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości	11 000,00	1 000,00	12 000,00
900	90001	4010	Wspieranie rodziny	451 544,00	- 7 000,00	444 544,00
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	41 594,00	- 7 000,00	34 594,00
900	90002		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9 549 946,02	- 113 361,92	9 436 584,10
			Gospodarka ściekowa i ochrona wód	5 214 001,00	- 208 101,92	5 005 899,08
900	90003	6057	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4 138 057,26	- 208 101,92	3 929 955,34
			Gospodarka odpadami	1 780 910,82	20 720,00	1 801 630,82
900	90004	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	379 631,82	23 200,00	402 831,82
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	136 958,13	- 2 480,00	134 478,13
921	92109	4300	Oczyszczanie miast i wsi	51 400,00	74 000,00	125 400,00
			Zakup usług pozostałych	50 900,00	74 000,00	124 900,00
926	92695		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 634 086,41	42 000,00	1 676 086,41
			Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	577 800,00	42 000,00	619 800,00
926	92696	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	366 000,00	42 000,00	408 000,00
			Kultura fizyczna	1 145 869,00	- 11 000,00	1 134 869,00
926	92697		Pozostała działalność	315 669,00	- 11 000,00	304 669,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	304 069,00	- 11 000,00	293 069,00

					48 585 762,55
				- 182 160,92	
				48 767 923,47	
	Razem:				

**UCHWAŁA Nr /2018
z dnia.. listopada 2018 r.
Rady Gminy w Nowym Żmigrodzie**

w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Gminy Nowy Żmigród
na lata 2018-2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 r., poz.2077 ze zm.),

Rada Gminy Nowy Żmigród uchwala, co następuje,

- § 1. 1. W wieloletniej prognozie finansowej na 2018 rok wprowadza zmiany, w dostosowaniu do wprowadzonych zmian uchwały budżetowej dotyczących planu dochodów, wydatków w brzmieniu jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2.1. W wykazie przedsięwzięć do WPF dokonuje zmian limitu nakładów w wydatkach majątkowych w projekcie pn." Rozbudowa i modernizacja istniejącej oczyszczalni ścieków oraz budowa odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Nowy Żmigród" oraz w projekcie "Punkt selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Nowy Żmigród", zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik nr 2 do Projektu Uchwały Nr /2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia listopada 2018 r
WYKAZ PRZEDSIĘWZIĘC do WPF na lata 2018-2025.

Kwoty w zł

Lp.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit 2021	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				12 215 263,39	7 418 406,08	50 000,00	50 000,00	0,00	7 518 406,08
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				12 215 263,39	7 418 406,08	50 000,00	50 000,00	0,00	7 518 406,08
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				7 652 263,39	6 724 906,08	50 000,00	50 000,00	0,00	6 824 906,08
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1	- wydatki majątkowe				7 652 263,39	6 724 906,08	50 000,00	50 000,00	0,00	6 824 906,08
1.1.2	Punkt selektywnej zbiórki odpadów w Gminie Nowy Żmigród - Zmniejszenie zanieczyszczeń na terenie gminy				1 324 603,00	1 307 603,00	0,00	0,00	0,00	1 307 603,00
1.1.2.6	URZĄD GMINY NOWY ŻMIGRÓD									
1.1.2.7	Rozbudowa i modernizacja istniejącej oczyszczalni ścieków oraz budowa odcinków sieci kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Nowy Żmigród - Poprawa stanu środowiska naturalnego				5 355 860,39	4 735 503,08	0,00	0,00	0,00	4 735 503,08
1.1.2.10	URZĄD GMINY NOWY ŻMIGRÓD									
1.1.2.11	Budowa ogniodostępnych miejsc spotkań turystów w m.Skałnik, Łysa Góra, Łęzyny - Poprawa atrakcyjności turystycznej gminy				671 800,00	651 800,00	0,00	0,00	0,00	651 800,00
1.1.2.11	URZĄD GMINY NOWY ŻMIGRÓD									
1.1.2.11	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej - etap III - Poprawa stanu środowiska naturalnego				300 000,00	30 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	130 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerswa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego				4 563 000,00	693 500,00	0,00	0,00	0,00	693 500,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	- wydatki majątkowe				4 563 000,00	693 500,00	0,00	0,00	0,00	693 500,00
1.3.2	URZĄD GMINY NOWY ŻMIGRÓD									
1.3.2.1	Budowa hali sportowej przy ZS w Nowym Żmigrodzie - Rozwój i poprawa stanu podstawowej infrastruktury				4 563 000,00	693 500,00	0,00	0,00	0,00	693 500,00

Wieloletnia Prognoza Finansowa 1)

Załącznik nr 1 do projektu Uchwały Nr /2018 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia listopada 2018 roku
w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Nowy Żmigród na lata 2018 - 2025.

Wyszczególnienie	Dochody ogółem x	Docho	z tego:							w tym:										
			w tym:		z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące	z subwencji ogólnej	Dochody majątkowe x	ze sprzedaży majątku x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje											
			1.1	1.1.1							1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2		
Lp	1																			
2018	44 269 434,94	37 621 206,10	3 362 552,00	19 000,00	2 293 400,00	826 600,00	15 751 389,00	12 800 341,00	6 648 228,84	90 000,00	6 154 517,13									
2019	36 705 000,00	36 600 000,00	3 364 900,00	15 980,00	2 300 044,00	827 600,00	15 301 100,00	12 873 120,00	105 000,00	105 000,00	0,00									
2020	38 782 000,00	38 672 000,00	3 396 200,00	16 160,00	2 340 050,00	827 600,00	15 290 200,00	12 850 440,00	110 000,00	110 000,00	0,00									
2021	38 670 000,00	38 600 000,00	3 370 000,00	16 450,00	2 345 050,00	827 600,00	15 092 100,00	12 971 450,00	70 000,00	70 000,00	0,00									
2022	38 770 000,00	38 690 000,00	3 390 300,00	16 560,00	2 345 050,00	827 600,00	15 385 000,00	12 991 140,00	80 000,00	80 000,00	0,00									
2023	38 775 000,00	38 700 000,00	3 405 100,00	16 720,00	2 345 050,00	827 600,00	15 385 020,00	12 995 060,00	75 000,00	75 000,00	0,00									
2024	38 879 000,00	38 800 000,00	3 406 000,00	17 100,00	2 345 050,00	827 600,00	15 385 020,00	13 060 000,00	79 000,00	79 000,00	0,00									
2025	38 989 000,00	38 900 000,00	3 410 500,00	18 200,00	2 345 050,00	827 600,00	15 385 020,00	13 080 000,00	89 000,00	89 000,00	0,00									

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, „wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, x	z tego:						Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		
		w tym:			Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu x	7		8.1	8.2	
		5.1	5.1.1	z tego:							
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2	6	7	8.1	8.2
		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń innych niż określone w art. 243 ustawy 6) x	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	Kwota długu x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki 7), a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi 8) o wydatki	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki 7), a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi 8) o wydatki
2018	1 644 220,00	1 644 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 554 455,56	0,00	533 947,63	1 673 482,24
2019	1 575 780,00	1 575 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 978 675,56	0,00	2 886 000,00	2 886 000,00
2020	1 590 000,00	1 590 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 388 675,56	0,00	3 735 000,00	3 735 000,00
2021	1 853 000,00	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 535 675,56	0,00	3 610 000,00	3 610 000,00
2022	1 853 000,00	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 682 675,56	0,00	2 890 000,00	2 890 000,00
2023	1 853 000,00	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 829 675,56	0,00	2 757 479,00	2 757 479,00
2024	1 853 000,00	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 976 675,56	0,00	2 717 000,00	2 717 000,00
2025	1 976 675,56	1 976 675,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 274 220,00	2 274 220,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczących w szczególności powiększenia o nową kwotę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	Przychody budżetu x	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x		Wolne środki o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	na pokrycie deficytu budżetu x		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych x	na pokrycie deficytu budżetu x		Inne przychody niezwiązane z zaciąganiem długu 5) x	na pokrycie deficytu budżetu x	
				w tym:	w tym:		w tym:	w tym:						
										4.1.1	4.2.1		4.3.1	4.4.1
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1				
2018	-4 317 018,61	5 961 238,61	0,00	0,00	1 139 534,61	1 139 534,61	4 821 704,00	3 177 484,00	0,00	0,00				
2019	1 575 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2020	1 590 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2021	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2022	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2023	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2024	1 853 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2025	1 976 675,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Z tego:

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.