



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



**GMINA
NOWY ŻMIGRÓD**
38-230 Nowy Żmigród, ul. Mickiewicza 2
NIP 685-16-51-551. Regon 370440347
13 441 56 05
IOŚ.271.9.31.2018

Nowy Żmigród 10.07.2018r.

Zapytanie ofertowe nr IOŚ.271.9.31.2018

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
**DOSTAWA WYPOSAŻENIA DO PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW
KOMUNALNYCH W NOWYM ŻMIGRODZIE**

Zamawiający:

GMINA NOWY ŻMIGRÓD
ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród
telefon: 13 441 56 05
e mail : sylwia@nowyzmigrod.eu
strona internetowa: www.nowyzmigrod.eu

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie o wartości powyżej 50.000 zł (netto) prowadzone jest zgodnie z Wytocznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych, stanowiącymi Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 281/5609/17 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 marca 2017 r.

Zapytanie ofertowe będzie dostępne w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego www.nowyzmigrod.biuletyn.net oraz na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wyposażenia do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Nowym Żmigrodzie

W podziale na niżej wymienione części :

Części I Dostawa kontenerów, pojemników do PSZOK

34000000-7 – Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu

Części II Dostawa wyposażenia budynku administracyjnego PSZOK

30123000-7 – maszyny biurowe i przemysłowe

392000004 – wyposażenie domowe

39100000-3 – meble

30000000-9 maszyny biurowe, sprzęt i materiały z wyjątkiem mebli

Części III Dostawa sprzętu do magazynu głównego PSZOK

38311200-0 – elektroniczne wagi techniczne

34900000-6 – różny sprzęt transportowy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w *Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego*.

1. Podane w *Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego* parametry techniczne są wymaganiami minimalnymi co oznacza, że Wykonawca może zaoferować modele zgodne z wymaganiami minimalnymi lub wyższymi.
2. Dostarczony Zamawiającemu przedmiot zamówienia będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oryginalnie zapakowany.
3. Przygotowana oferta powinna uwzględniać koszty transportu i ewentualne wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia (ceny ryczałtowe).
4. Dostarczone wyposażenie będzie posiadało oznakowanie CE i stosowne atesty. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć je Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru.
5. Dostarczony sprzęt będzie skonfigurowany oraz będzie zainstalowane i zaktywowane zakupione oprogramowanie (jeśli wymagać tego będzie charakter przedmiotu zamówienia).
6. Wykonawca zapewni pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producentów (w języku polskim).
7. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie użytkowania i konfiguracji zamówionego sprzętu (jeśli wymagać tego będzie charakter przedmiotu zamówienia).
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia minimum 24-miesięcznej gwarancji na każdy z zakupionych towarów.
9. Miejsce dostawy, montażu i ewentualnego przeszkolenia –Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ul. Jasielska 25, 38-230 Nowy Żmigród

II. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający **dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**.
2. Na każdą część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. W stosunku do każdej z części zamówienia, Zamawiający dokona odrębnej oceny ofert oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych przewidujących odmienny niż określony w Zapytaniu ofertowym sposób wykonania zamówienia.

III. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia- **10.09.2018 rok**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCII WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - (a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - (b) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
 - (c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - (d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający nie dokonuje szczegółowego opisu powyższych warunków.
3. W celu potwierdzenia powyższych warunków, Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć oświadczenie stanowiące *Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego*.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia mogą spełniać w/w warunku udziału w postępowaniu łącznie. W takim przypadku Wykonawcy składają jedno, wspólne oświadczenie o spełnienia warunków.
5. Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonym oświadczeniu.

VI. INFORMACJA NA TEMA ZAKRESU WYKLUCZENIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę

powiązanego z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- (a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - (b) posiadaniu co najmniej 5% udziałów' lub akcji,
 - (c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - (d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa:
- (a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - *Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego*;
 - (b) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, każdy z wykonawców składa dokumenty o których mowa w ust. 3 powyżej.
5. Oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy Zamawiający dokona zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach/dokumentach.

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej, w języku polskim, na formularzu który stanowi *Załącznik nr 4 i 4a do Zapytania ofertowego*.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części podając ostateczną cenę w ramach poszczególnych części, do których przystępuje.
3. Ofertę podpisuje Wykonawca bądź upoważniony przez niego przedstawiciel.
4. Naniesione poprawki muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż oferowany asortyment spełnia wszelkie wymagania funkcjonalne i techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia.

6. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - (a) wypełniony formularz oferty (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 i 4a do Zapytania ofertowego;
 - (b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego,
 - (c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczania - Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
 - (d) oświadczenie RODO - Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego,
 - (e) dokument potwierdzający umocowanie osoby lub osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictwo) -*jeśli dotyczy*,
 - (f) aktualny wydruk z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, uzyskany nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
7. Całość oferty musi być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) oferty muszą być zszyte, w oprawie grzbietowej lub połączone w jedną całość inną techniką
8. Jeżeli cena oferty (zarówno cena całkowita, jak też którakolwiek z cen jednostkowych) wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, Zamawiający może wrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na Wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
9. Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z Zapytaniem Ofertowym, chyba że niezgodność ta ma charakter wyłącznie formalny i nie rodzi wątpliwości w zakresie merytorycznej poprawności oferty.

VIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w formie pisemnej osobiście, listownie, przesyłką kurierską na wskazany adres lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:
sylwia@nowyzmigrod.eu
W przypadku ofert przesłanych drogą elektroniczną w tytule wiadomości należy wpisać „Zapytanie ofertowe nr IOŚ.271.9.31.2018 ” a dokument z wymaganymi załącznikami musi być przesłany w formie skanu podpisanej oferty (pdf).
Podpisany oryginał należy dosłać pocztą.
Oferta musi zostać złożona w nieprzekraczalnym terminie, do dnia 23.07.2018 r., do godz. 13:00 w siedzibie Urzędu Gminy Nowy Żmigród ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, decyduje godzina wpływu oferty.

2. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem ZMIANA lub WYCOFANIE oferty.
4. Przy przesłaniu ofert drogą kurierską lub pocztową ryzyko uszkodzenia, zniszczenia, nie dotarcia oferty na czas i w miejsce wskazane do składania ofert ponosi Wykonawca.

IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **23.07. 2018 r.** do godz. **13.00**
2. Oferta złożona po terminie składania ofert, bez względu na przyczynę, zostanie odrzucona.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, licząc od upływu terminu składania ofert

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca musi przedstawić cenę oferty w formie indywidualnej kalkulacji, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów Zapytania oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednio i pośrednio, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty oraz ewentualne upusty cenowe. Wykonawca powinien w ceny jednostkowe wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca w treści Formularzu oferty (*Załącznik nr 4 i 4a*) poda zarówno cenę łączną dla danej części zamówienia, jak też ceny jednostkowe.
4. Wszystkie obliczenia należy na każdym etapie zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ma być podana liczbą i słownie.
6. Wszelkie rozliczenia związane z przedmiotem zamówienia będą odbywały się w polskich złotych.
7. W razie rozbieżności w cenie podanej liczbą i słownie za prawidłową uznaje się cenę podaną słownie.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Zamawiający dokona oceny tylko ważnych ofert, spełniających warunki określone w niniejszym Zapytaniu oraz złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.
2. Przy wyborze oferty dla części I, II, III, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

cena brutto - 90%

okres gwarancji i rękojmi za wady -10%

3. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

Kryterium cena brutto:

- (a) Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto za wykonanie danej części zamówienia;
- (b) W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 90 pkt (1% = 1 pkt).
- (c) Oferta z ceną najniższą otrzyma 90 pkt.
- (d) Punktacja ceny kolejnych ofert odbędzie się według następujących obliczeń:

$$PKc = \frac{Cn}{Cb} \times 90 \text{ pkt}$$

PKc — liczba punktów badanej oferty dla kryterium „Cena brutto”;

Cn — najniższa oferowana łączna cena brutto za wykonanie danej części Zamówienia;

Cb — łączna cena brutto za wykonanie danej części Zamówienia badanej oferty.

- (e) Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady:

Sposób przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{maksymalny okres gwarancji i rękojmi spośród złożonych ofert}} \times 10$$

Powyższy wzór nie będzie obowiązywał w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi w wymiarze 24 miesięcy (wymagany minimalny okres gwarancji i rękojmi). Wykonawca, który zaproponuje taki okres gwarancji i rękojmi otrzyma 0 punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.

Wykonawca w ofercie powinien podać całkowity okres gwarancji (obejmujący okres minimalny wymagany przez Zamawiającego oraz okres dodatkowy oferowany przez Wykonawcę). Jeżeli Wykonawca w swojej ofercie zaproponuje okres gwarancji i rękojmi w wymiarze ponad 36 miesięcy (dotyczy całego okresu gwarancji i rękojmi) do oceny ofert w

kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” zostanie mu policzony okres 36 miesięcy, jako maksymalny okres zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów w wyniku sumowania punktów w w/w kryteriach oceny ofert.
5. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena. W przypadku takiej samej ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawców (którzy złożyli najkorzystniejsze Oferty) do złożenia Ofert dodatkowych.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybierze po jednej najkorzystniejszej ofercie w każdej części przedmiotu zamówienia spośród wszystkich złożonych ofert spełniających warunki udziału w postępowaniu, w oparciu o ustalone w Zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy nie podlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegała odrzuceniu i otrzyma najwyższą całkowitą ilość punktów.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru.

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający dopuszcza poprawienie błędów formalnych lub oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie, informując o tym fakcie Wykonawcę. Celem poprawienia oferty jest jedynie usunięcie jej błędów formalnych. Nie jest dopuszczalne dokonywanie jakiegokolwiek zmiany treści lub istotnych elementów oferty podlegających ocenie zgodnie z kryteriami ocen.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy będzie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia

faktury jest przyjęcie przez Zamawiającego protokołu odbioru.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania.
6. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem ofert.
7. Zamawiający do upływu terminu składania ofert może zmienić treść Zapytania ofertowego.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osoba upoważniona przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Wykonawcami

Sylwia Sudyka

e-mail: sylwia@nowyzmigrod.eu

tel. 13 44 826 09

fax 13 44 826 37

od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:30 do 15:00

2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w Sprawach dotyczących niniejszego postępowania w formie pisemnej, faksem oraz drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia oferty (oraz jej załączników). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego dla danej czynności terminu.
3. Korespondencja związana z niniejszym postępowaniem powinna zawierać dopisek: „dot. Zapytania Ofertowego nr IOŚ.271.9.29.2018 **W przypadku istotnych wątpliwości Wykonawca może zadać pytanie Zamawiającemu w celu objaśnienia treści zapytania ofertowego. Udzieloną odpowiedź (merytoryczną) Zamawiający przekaże Wykonawcy, który skierował pytanie oraz zamieści na stronie internetowej.**
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub na adres mailowy, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi *Załącznik nr 5 do Zapytaniu ofertowego*.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji, gdy zaistnieją zmiany wynikające z samej realizacji umowy (np. opóźnienia w realizacji projektu niezależne od stron umowy itp.) mające wpływ na przedmiot i warunki umowy zawartej z Wykonawcą, których wcześniej nie dało się przewidzieć. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
3. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć przedmiotu umowy w przypadku zaprzestania produkcji przez producenta oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, jeśli Wykonawca pomimo dołożenia należytej staranności nie mógł uzyskać takiej informacji do chwili zawarcia umowy. Wykonawca musi wykazać, iż dołożył należytej staranności, aby uzyskać od producenta informację odnośnie kontynuowania lub zaprzestania produkcji oferowanego przez siebie asortymentu.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej. Zmiana postanowień umowy może dotyczyć m.in. zmiany zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenia, terminu realizacji itp.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

<p>Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego w celu związanym z udzieleniem zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto.</p> <p>zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”</p>	
<p>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</p>	<p>Administratorem jest Gmina Nowy Żmigród reprezentowana przez Pana Grzegorza Barę Wójta Gminy Nowy Żmigród z siedzibą w Nowym Żmigrodzie . Z administratorem – można się skontaktować poprzez adres email: gmina@nowyzmigrod.eu, telefonicznie: 13 44 15605 lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</p>	<p>Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: inspektorodo@onet.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.</p>
<p>CELE PRZETWARZANIA I</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO</p>

<p align="center">Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego w celu związanym z udzieleniem zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto.</p> <p>zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”</p>	
PODSTAWA PRAWNA	w celu związanym z udzieleniem zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto.
ODBIORCY DANYCH	W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
PRZEKAZANIE DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji wymagany dla danych kategorii danych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE	Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków

Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do Wykluczenia.

Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 4a - Formularz wyceny oferty

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Oświadczenie RODO

W/w załączniki są **integralną częścią Zapytania ofertowego.**


 WÓJT
 Grzegorz Bara

