

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Gminy w Nowym Żmigrodzie			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomoc Społeczna			
4. Tytuł zadania publicznego	Bezpłatne dostarczanie i przekazywanie osobom potrzebującym z terenu gminy Nowy Żmigród pomocy żywnościowej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020. Podprogram 2016.			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	08.05.2017r.	Data zakończenia	09.06.2017r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Miejski ul. Kościuszki 45 38-200 Jasto KRS 0000041349 NIP 685 20 70 448 Regon 007000233760-60662		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Maria Mazan – Prezes Maria Macek - Sekretarz tel. 134467976 e-mail : pkpsjaslo@vp.pl		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Cel zadania:

Przekazanie osobom uprawnionym żywność pakowaną o długim terminie przydatności do spożycia.

Miejsce realizacji:

Wydzielone pomieszczenia w Domach Ludowych na terenie gminy Nowy Żmigród- docelowo 18.

Grupa odbiorców:

Beneficjentami są osoby i rodziny spełniające kryterium zgodnie z ustawą o pomocy społecznej zakwalifikowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Żmigrodzie na podstawie skierowania w ilości do 1220 osób.

Wkład osobowy:

Wolontariusze, przedstawiciele organizacji lokalnych np. Kół Gospodyń Wiejskich, sołtysi: rozładunek i wydawanie w punktach - wartość uśredniona 18 osób x 100zł.

Koordinator, księgowa: napisanie oferty, pozyskanie towaru, wynajęcie przewoźnika, transportowanie na teren Gminy, rozpisanie towaru na poszczególne punkty, zebranie dokumentacji, sporządzenie zestawień i sprawozdań ilościowych /osobowych, rozliczenie oferty, przechowywanie dokumentacji dot. zadania.

Opis zadania:

Przygotowanie dokumentów – GOPS ,koordynator PKPS.

Zakup materiałów: druki magazynowe, art. papiernicze/karty indywidualne, ewidencje/,ksero, tusz, rozmowy telefoniczne, opłaty bankowe i pocztowe -koordynator.

Załadunek i transport żywności z Krosna do Katow w dniu 16.05.2017r.- Firma „EMI”

Przewóz żywności do punktów, rozładunek oraz wydawanie /docelowo 18/ w dniu 16.05.2017r.

Wydawanie żywności osobom uprawnionym w dniach 16-17.05.2017 – wolontariusze, koordinator.

Sporządzenie sprawozdań i rozliczeń – koordinator, księgowa.

Inne informacje:

W ramach zadania uprawnieni otrzymają paczkę składającą się 8 artykułów -bezpłatnie.

Do rozliczenia zadania uznajemy faktury, rachunki, porozumienia wolontarystyczne.

PKPS wnioskuje o możliwość dopuszczenia przeniesienia środków między punktami kosztorysu.

Zamieszczone kwoty są szacunkowe co w trakcie realizacji mogą ulec drobnym zmianom co nie ma wpływu na kwotę dotacji.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zmniejszenie ubóstwa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	Zakup materiałów: druki magazynowe, art. papiernicze, ksero, tusz, rozmowy telefoniczne, opłaty bankowe i pocztowe.	200	200	
	Załadunek i transport żywności z Krosna do Nowego Żmigrodu.	750	750	
	Przewóz żywności do punktów, rozładunek oraz wydawanie.	2200	400	1800
	Zakup artykułów spożywczych na spotkanie sprawozdawcze ok.30 osób	200	200	
	Obsługa zadani: przygotowanie dokumentów, sporządzenie sprawozdań i rozliczeń – koordynator, księgowa.	500		500
Koszty ogółem:		3850	1550	2300

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes
Zarządu Miejskiego PKPS
w Jasle

Maria Mazan

SEKRETARZ

Maria Macek

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta

Polski Ratunek Pomocy Społecznej
Stowarzyszenie Charytatywne
ZARZĄD MIEJSKI
38-200 JASŁO
ul. Kościuszki 45 tel (0-13) 44 679 76

Data 26.04.2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.