ZATWIERDZAM

Wójt Gminy Nowy Żmigród

Krzysztof Augustyn

...……..…….

Nowy Żmigród , dnia 10.04.2012r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY BUDOWLANE PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655, zmiany: DzU z 2008 r. nr 171, poz.1058) - zwanej dalej "*ustawą***"**

BUDOWA LINII NAPOWIETRZANO- KABLOWEJ OŚWIETLENIA DROGOWEGO W MIEJSCOWOŚCI KĄTY GMINA NOWY ŻMIGRÓD

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: GMINA NOWY ŻMIGRÓD
REGON:
NIP: 685-16-51- 551
Miejscowość **38 – 230 Nowy Żmigród**
Adres: **ul. Mickiewicza 2**
Strona internetowa: **www.bip.nowyzmigrod.pl**
Godziny urzędowania:
od poniedziałku do piątku, w godzinach $7.^{30}$ - $15.^{30}$

<u>Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:</u>

Urząd Gminy Nowy Żmigród
ul. Mickiewicza 2
38 – 230 Nowy Żmigród

znak postępowania: IOŚ.271.1.2.2012

I . Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz., 759 ze zmianami) , zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

— Biuletyn Zamówień Publicznych

— strona internetowa Urzędu Gminy Nowy Żmigród – www.bip.nowyzmigrod.pl

— tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Gminy Nowy Żmigród .

II. Opis przedmiotu zamówienia

Budowa linii napowietrzno – kablowej oświetlenia drogowego w miejscowości Kąty Gmina Nowy Żmigród

I CPV

Grupa robót:

45 231 400-9 - Roboty budowlane w zakresie linii energetycznych kablowych i napowietrznych
45232210-7 - roboty w zakresie linii napowietrznych
31520000-7 - lampy i oprawy oświetleniowe

Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji robót i jego otoczeniu w celu oszacowania kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne do przygotowania rzetelnej oferty.

Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową .

Wykonawca który wygra przetarg przed podpisaniem umowy zobowiązuje się dostarczyć kosztorys ofertowy w formie uproszczonej .

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki

- Przedmiar robót
- Dokumentacja techniczna

Wymagany okres gwarancji:

na wykonane roboty (materiały i robociznę**) wynosi 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

III. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

IV. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 15 czerwca 2012 r.**

VI. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**
   1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
   2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
   3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie

z Pełnomocnikiem;

4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VIII. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

VIX. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

X. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art.24 ust.1 i ust. 2 Pzp
2. **Spełniają warunki dotyczące :**

a) posiadania wiedzy i doświadczenia ;

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym ;

c) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej ;

3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału

1) **Za spełnienie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna** udokumentowane należyte wykonanie, w ciągu ostatnich **5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 **robót budowlanych porównywalnych z przedmiotem zamówienia roboty porównywalne to budowa oświetlenia drogowego** o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł brutto każda .

2) **Za spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna udokumentowanie dysponowaniem przez Wykonawcę co najmniej 1 osobą kadry technicznej do wykonywania funkcji kierownika budowy , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych , wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego .

3) Za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający uzna posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego , że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia .

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 6 do SIWZ.**

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagany dokument musi by złożony przez co najmniej jednego wykonawcę .

2) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku **posiadania wiedzy i doświadczenia**:

a) **Wykaz co najmniej dwóch robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania – zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**;

b) Dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wykazane w załączniku nr 4 do SIWZ zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – min. 2 referencje.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców .

3) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**:

a) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, i wykształcenia niezbędnych do jego wykonania, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności na formularzu zgodnym ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**;

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców .

b) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, załącznik 5 a do SIWZ.**

Wymagane jest dysponowanie ;

- 1 osobą kadry technicznej do wykonywania funkcji kierownika budowy , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych ,

Do oferty należy dołączyć uprawnienia i aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa .

4) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, **dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej**

a) **Opłacona polisa** a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

5) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak **wykluczenia** z postępowania o udzielenie zamówienia – zgodnie z art.24 ust.1 i ust. 2 Pzp

a) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 7 do SIWZ**;

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagany dokument musi być złożony przez każdego z Wykonawców .

b) **Aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy**.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagany dokument musi być złożony przez każdego z Wykonawców .

c) **Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagane zaświadczenie musi być złożony przez każdego z Wykonawców .

d) **Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia , wymagane zaświadczenie musi być złożony przez każdego z Wykonawców .

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów , o których mowa w pkt1 ppkt 5) SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
   a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
   b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

XII. Dokumenty które należy dołączyć do oferty

1. Zakres robót które zostaną powierzone podwykonawcom według wzoru stanowiącego **załącznik nr 9 do SIWZ** (w przypadku realizacji robót siłami własnymi należy wpisać nie dotyczy „)

2. Dowód wniesienia wadium

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść **przed upływem terminu składania ofert** wadium w wysokości **1.000,00** PLN (słownie : jeden tysiąc złotych)
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
3. W zależności od wyboru wykonawcy, wadium może być wniesione w :
   a) pieniądzu – **przelewem** na konto zamawiającego w **Bank Śląski Oddział Jasło**

      Nr 65105014581000002221495852

      z dopiskiem „ **Wykonanie oświetlenia drogowego w miejscowości Kąty „**
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym (oryginał);
   c) gwarancjach bankowych (oryginał);
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych (oryginał);
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (oryginał).

4. Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, że Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
   2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
   - **pisemnej,**
   - **faksem (nr 013 441 56 05 wew.37)**

   przy czym dokumenty przesłane faksem należy również wysłać pocztą..

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich

otrzymania

3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
   1) nazwę i adres Wykonawcy,
   2) nr telefonu i faksu, e-mail,
   3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
   4) znak postępowania – IOŚ 271-1/2/2012
   5) SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pokój nr 21 , w godzinach urzędowania Zamawiającego
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Przedłużenie składania terminu ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku , o którym mowa w pkt. 5
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej www.bip.nowyzmigrod.pl
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.nowyzmigrod.pl
10. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych .
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach , Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym

wykonawców , którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej www.bip.nowyzmigrod.pl

12. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Organizacja przetargu – Sylwia Sudyka od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 14.30 tel. (013) 441 56 05 wew.14

Sprawy merytoryczne - Grzegorz Ziomek od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do 15.30 tel. (013) 441 56 05 wew.17

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. **Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).
Adresat:

GMINA NOWY ŻMIGRÓD ul. Mickiewicza 2 , 38 – 230 Nowy Żmigród

OFERTA „ **Budowa oświetlenia drogowego w miejscowości Kąty „**
NIE OTWIERAĆ PRZED
26.04.2012 r godz. 10.15

2. **Podpisy.**
   1) **Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym ,** zgodnie z aktem rejestracyjnym , wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
   2) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez pełnomocnika wykonawcy , należy dołączyć właściwe umocowanie prawne .

3. **Forma dokumentów i oświadczeń.**
   1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
   2) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami , a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane
   3) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

4. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
   1) Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
   2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. **Informacje pozostałe:**
   1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
   2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
   3) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty , oświadczenia , załączniki o których mowa w treści niniejszej specyfikacji .
   4) Oferta musi być sporządzona:
      a) w języku polskim,
      b) w formie pisemnej,

6. **Zaleca się, aby:**
   f) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
   g) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
   h) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
   i) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 8 do SIWZ).**

7. **Zmiana / wycofanie oferty:**
   a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie** Zamawiającego , **Urząd Gminy Nowy Żmigród ul. Mickiewicza 2** pokój nr 19 (sekretariat), **w terminie do dnia 26 kwietnia 2012r. do godz. 10.00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy ul. Mickiewicza 2 **pok.14 – sala konferencyjna dnia 26 kwietnia 2012 roku, godz. 10.15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA –** za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XVII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

   Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się ująć koszty:

- urządzenia placu budowy wraz z doprowadzeniem mediów dla potrzeb budowy oraz ponoszeniem kosztów ich zużycia
- w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego

2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XVIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami:

   cena brutto – 100%

2. W kryterium „cena brutto" zostanie zastosowany wzór :

   $P = [C_{min} : C] \times 100$

   gdzie :

   C_{min} – cena najniższa

   C – cena badana

3. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który spełniając warunki określone w niniejszej Specyfikacji , otrzyma największą liczbę punktów.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
   b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 1, na stronie internetowej **www.bip.nowyzmigrod.pl** oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Urzędu Gminy Nowy Żmigród .

3. Zamawiający zawiera umowę z Wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1PZP.

6. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 PZP.

7. Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 3% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie zaokrąglonej do pełnych 100 złotych .
3. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym **(oryginał);**
   c) gwarancjach bankowych **(oryginał);**
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych **(oryginał);**
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

(oryginał).

4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek Zamawiającego w Bank Śląski Oddział Jasło Nr 65105014581000002221495852
5. Zabezpieczenie wpłacone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.3. niniejszej instrukcji.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXI. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zawarta zostanie Umowa **wg Załącznika Nr 10 do SIWZ**
2. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że wystąpią okoliczności które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy. W szczególności mogą być to:
   - niesprzyjające warunki atmosferyczne powodujące utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy;
   - okoliczności powodujące, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami wiedzy inżynierskiej;
   - zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
   - wystąpienie okoliczności powodujących zmiany w przedmiocie umowy (np. zmiana technologii, zmiana materiału);
   - wystąpienie konieczności zmniejszenia wartości robót z tytułu dokonania potrąceń za wady trwałe;
   - wystąpienie konieczności wykonania robót zamiennych ;

- wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany osób które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia (przewidzianych w ofercie), na osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu;
- wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu/terminów wykonania umowy na skutek :
  - wystąpienia warunków atmosferycznych nie pozwalających na wykonanie przedmiotu umowy
  - wystąpienie robót dodatkowych
  - przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia , decyzje administracyjne itp.
- zmiana warunków finansowania

Powyższe okoliczności stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 144 ust. 1 PZP w przypadku wystąpienia takiej okoliczności.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym

XXII. Maksymalna liczba wykonawców z którymi zamawiający zawrze umowę ramową , jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Nie dotyczy

XXIII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Nie dotyczy

XXIV. Informacja na temat aukcji elektronicznej

Nie dotyczy

XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Nie dotyczy

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI PZP

Załączniki do SIWZ

Załącznik Nr 1	*Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych*
Załącznik Nr 2	*Dokumentacja techniczna*
Załącznik Nr 3	*Przedmiar robót*
Załącznik Nr 4	*Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych*
Załącznik Nr 5	*Wykaz pracowników i oświadczenie*
Załącznik Nr 6	*Oświadczenie Wykonawcy – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
Załącznik Nr 7	*Oświadczenie Wykonawcy – o braku podstaw do wykluczenia*
Załącznik Nr 8	*Wzór oferty*
Załącznik Nr 9	*Zakres robót powierzony podwykonawcom*
Załącznik Nr10	*Projekt umowy*